

**ATA N.º 22/2025****REUNIÃO ORDINÁRIA****Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.****Data: 27/10/2025.****Iniciada às 10,00 horas e encerrada às 11,15 horas.****PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA****I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO****1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE**

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
- 1.3. VOTO DE PESAR

**2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES****ORDEM DO DIA****I. ADMINISTRAÇÃO GERAL**

1. ATAS DAS REUNIÕES
2. ALTERAÇÃO AO PLANO DE AÇÃO – CLDS 5G “MOURAO MAIS INCLUSIVO”
3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTE
4. PEDIDO DE APOIO
5. PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO NO ÂMBITO DA INSTALAÇÃO DE SENsoRES DE ESTACIONAMENTO EM LUGARES DE ESTACIONAMENTO DE MOBILIDADE REDUZIDA - *Ratificação*

**II. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO**

A reunião iniciou-se com a presença de:

**Presidente:** João Filipe Cardoso Fernandes Fortes



**Vice-Presidente** Maria Luisa Poupinha Ralo

**Vereadores:** Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara  
Manuel Francisco Godinho Carrilho  
Ana Filipa Ramalho Bibiu Farias

A reunião foi presidida pelo Sr. João Filipe Cardoso Fernandes Fortes, Presidente da Câmara Municipal, e secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativo-Financeira e de Desenvolvimento Económico.

O Sr. Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

#### **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

#### **I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

##### **1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE**

###### **1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:**

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 213, referente ao dia 24 de outubro de 2025, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 414.673,72 (quatrocentos e catorze mil seiscentos e setenta e três euros e setenta e dois centimos), as "dotações orçamentais" no valor devedor de € 388.055,29 (trezentos e oitenta e oito mil cinquenta e cinco euros e vinte e nove centimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 26.618,43 (vinte e seis mil seiscentos e dezoito euros e quarenta e três centimos). **Tomado conhecimento.**

###### **1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS**

- Esteve presente nas cerimónias de homenagem ao Bombeiro Fernando Santos, que decorreram no fim-de-semana de 18 e 19 do corrente mês;
- No dia 22 esteve presente na habitual reunião do Conselho Diretivo da ANMP – Associação Nacional de Municípios;
- Na quinta-feira, dia 23, foi entregue fardamento aos trabalhadores do Agrupamento de Escolas Dr. Libânio Esquível;



- No dia 24 decorreu aqui nos Paços do Município a cerimónia de encerramento de um projeto piloto que decorreu no concelho, promovido pela empresa Agroinsider, denominado MoVAFlor;
- No mesmo dia, à noite marcou presença na cerimónia de tomada de posse dos órgãos da Freguesia de Luz;
- No sábado último decorreu a cerimónia do 1.º aniversário do monumento erguido em homenagem aos ex-combatentes, promovido pelo Núcleo de Mourão da Liga dos Combatentes;
- Ontem teve lugar o almoço convívio de comemoração do mês do idoso, sendo que faz um balanço positivo do novo modelo de celebrar esta iniciativa;
- Deu conhecimento do seu Despacho N.º INT\_MOURAO/2025/1043, de 08-10-2025, que aprova a 57.ª Modificação Orçamental para o ano de 2025, que compreende a 53.ª Modificação Permutativa ao Orçamento da Despesa;
- Durante a semana teve oportunidade de falar com o Secretário de Estado da Administração Interna, Paulo Ribeiro, ao qual solicitou as melhores diligências para tentar perceber qual o ponto de situação relativamente à instalação das câmaras de videovigilância.

### 1.3. VOTO DE PESAR

O Executivo, por proposta do Sr. Presidente e após troca de impressões, deliberou, **por unanimidade**, aprovar um voto de pesar pelo falecimento da Senhora Vereadora da Câmara Municipal de Vagos, Susana Gravato, eleita pelo Partido PPD-PSD para o atual mandato autárquico, ocorrido no dia 21 de outubro último, e manifestar, na pessoa do Senhor Presidente daquela Autarquia, as mais sentidas condolências.

### 2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Maria Clara Safara para institucionalmente dar os parabéns pela reeleição deste executivo, que tenha muito sucesso pois o sucesso dos executivos é também o sucesso do concelho.

### ORDEM DO DIA

#### I – ADMINISTRAÇÃO GERAL



## 1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 16 de outubro de 2025 foi aprovada, **por unanimidade**, com dispensa da sua leitura em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo. A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Maria Clara Safara não participou na discussão e votação da ata em virtude de não ter estado presente na reunião.

## 2. ALTERAÇÃO AO PLANO DE AÇÃO – CLDS 5G “MOURÃO MAIS INCLUSIVO”

Relativamente ao Plano em epígrafe e com base na informação dos Serviços de Educação, deste Município, o Sr. Presidente colocou à discussão a análise da proposta de alteração da Atividade n.º 11, Eixo 2, Alínea e), anteriormente designada como “CSI - Cidadania”, passando a denominar-se agora “Castelos de Risco”.

Apreciada a mencionada proposta e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Sr. Presidente colocou a mesma à votação tendo merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada **por unanimidade**.

## 3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTE

3.1 O Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seguintes pedidos de cedência de transporte:

- Do Secretariado do Centro de Ultreia de Mourão, para deslocação a Elvas, no dia 15/03/2026, para transportar os participantes e equipa de responsáveis do Curso 148 Senhoras;
- Do Secretariado do Centro de Ultreia de Mourão, para deslocação a Coruche, no dia 26/04/2026, para participar no encerramento do Cursilho 178 Homens.
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Évora, no dia 02/11/2025, para participar na 3.<sup>a</sup> Jornada Benjamins “Joga à Bola”;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Reguengos, no dia 08/11/2025, para participar na 4.<sup>a</sup> Jornada do Campeonato de Juvenis;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Montemor, no dia 16/11/2025, para participar na 5.<sup>a</sup> Jornada Benjamins “Joga à Bola”;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Viana do Alentejo, no dia 29/11/2025, para participar na 7.<sup>a</sup> Jornada do Campeonato de Juvenis;



- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Évora, no dia 30/11/2025, para participar na 7.ª Jornada Benjamins "Joga à Bola";
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Mora, no dia 13/12/2025, para participar na 8.ª Jornada do Campeonato de Juvenis;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Viana do Alentejo, no dia 10/01/2026, para participar na 10.ª Jornada do Campeonato de Juvenis.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir as referidas pretensões.

3.2. Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seus Despachos de deferimento dos seguintes pedidos de transporte:

- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Mora, no passado dia 18/10/2025, para participar na 1.ª Jornada do Campeonato de Juvenis;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Alvito, no passado dia 19/10/2025, para participar na 1.ª Jornada do Benjamins "Joga à Bola";
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Montemor-o-Novo, no passado dia 25/10/2025, para participar na 2.ª Jornada do Campeonato de Juvenis.

Depois de apreciados os mencionados o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar os mesmos.

#### 4. PEDIDO DE APOIO

Foi lido o e-mail do Secretariado do Movimento dos Cursilhistas de Cristandade de Mourão, de 16 do corrente mês, em que solicita a cedência do equipamento de som para a realização de uma noite de fados no próximo dia 31 também do corrente mês, com vista à angariação de fundos para o encerramento de um dos cursilhos que irão organizar em 2026.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir a referida pretensão.

#### 5. PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO NO ÂMBITO DA INSTALAÇÃO DE SENSORES DE ESTACIONAMENTO EM LUGARES DE ESTACIONAMENTO DE MOBILIDADE REDUZIDA – Ratificação



Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do Protocolo de Colaboração em epígrafe, o qual dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número quarenta e oito**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Depois de apreciado o mencionado Protocolo de Cooperação e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar o mesmo.

## II – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 11,15 horas, da qual para constar se lavrou a presente ata que depois de lida e achada conforme foi devidamente aprovada, **por unanimidade**, no final da reunião, e vai ser assinada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

O Presidente da Câmara Municipal,

O Secretário,