

ATA N.º 22/2025**REUNIÃO ORDINÁRIA**

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 27/10/2025.

Iniciada às 10,00 horas e encerrada às 11,15 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO****1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE**

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
- 1.3. VOTO DE PESAR

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES**ORDEM DO DIA****I. ADMINISTRAÇÃO GERAL**

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. ALTERAÇÃO AO PLANO DE AÇÃO – CLDS 5G “MOURAO MAIS INCLUSIVO”
- 3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTE
- 4. PEDIDO DE APOIO
- 5. PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO NO ÂMBITO DA INSTALAÇÃO DE SENSORES DE ESTACIONAMENTO EM LUGARES DE ESTACIONAMENTO DE MOBILIDADE REDUZIDA -
Ratificação

II. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: João Filipe Cardoso Fernandes Fortes

Vice-Presidente Maria Luisa Poupinha Ralo

Vereadores: Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara

Manuel Francisco Godinho Carrilho

Ana Filipa Ramalho Bibiu Farias

A reunião foi presidida pelo Sr. João Filipe Cardoso Fernandes Fortes, Presidente da Câmara Municipal, e secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativo-Financeira e de Desenvolvimento Económico.

O Sr. Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

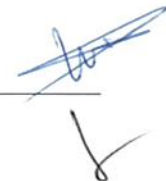
1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 213, referente ao dia 24 de outubro de 2025, no qual consta que o "*total de disponibilidades*" desta Câmara Municipal era de € 414.673,72 (quatrocentos e catorze mil seiscientos e setenta e três euros e setenta e dois cêntimos), as "*dotações orçamentais*" no valor devedor de € 388.055,29 (trezentos e oitenta e oito mil cinquenta e cinco euros e vinte e nove cêntimos) e as "*dotações não orçamentais*" no valor devedor de € 26.618,43 (vinte e seis mil seiscientos e dezoito euros e quarenta e três cêntimos). **Tomado conhecimento.**

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Esteve presente nas cerimónias de homenagem ao Bombeiro Fernando Santos, que decorreram no fim-de-semana de 18 e 19 do corrente mês;
- No dia 22 esteve presente na habitual reunião do Conselho Diretivo da ANMP – Associação Nacional de Municípios;
- Na quinta-feira, dia 23, foi entregue fardamento aos trabalhadores do Agrupamento de Escolas Dr. Libânio Esquível;



- No dia 24 decorreu aqui nos Paços do Município a cerimónia de encerramento de um projeto piloto que decorreu no concelho, promovido pela empresa Agroinsider, denominado MoVAFlor;
- No mesmo dia, à noite marcou presença na cerimónia de tomada de posse dos órgãos da Freguesia de Luz;
- No sábado último decorreu a cerimónia do 1.º aniversário do monumento erguido em homenagem aos ex-combatentes, promovido pelo Núcleo de Mourão da Liga dos Combatentes;
- Ontem teve lugar o almoço convívio de comemoração do mês do idoso, sendo que faz um balanço positivo do novo modelo de celebrar esta iniciativa;
- Deu conhecimento do seu Despacho N.º INT_MOURAO/2025/1043, de 08-10-2025, que aprova a 57.ª Modificação Orçamental para o ano de 2025, que compreende a 53.ª Modificação Permutativa ao Orçamento da Despesa;
- Durante a semana teve oportunidade de falar com o Secretário de Estado da Administração Interna, Paulo Ribeiro, ao qual solicitou as melhores diligências para tentar perceber qual o ponto de situação relativamente à instalação das câmaras de videovigilância.

1.3. VOTO DE PESAR

O Executivo, por proposta do Sr. Presidente e após troca de impressões, deliberou, **por unanimidade**, aprovar um voto de pesar pelo falecimento da Senhora Vereadora da Câmara Municipal de Vagos, Susana Gravato, eleita pelo Partido PPD-PSD para o atual mandato autárquico, ocorrido no dia 21 de outubro último, e manifestar, na pessoa do Senhor Presidente daquela Autarquia, as mais sentidas condolências.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

A Sr.ª Vereadora Maria Clara Safara para institucionalmente dar os parabéns pela reeleição deste executivo, que tenha muito sucesso pois o sucesso dos executivos é também o sucesso do concelho.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 16 de outubro de 2025 foi aprovada, **por unanimidade**, com dispensa da sua leitura em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo. A Sr.^a Vereadora Maria Clara Safara não participou na discussão e votação da ata em virtude de não ter estado presente na reunião.

2. ALTERAÇÃO AO PLANO DE AÇÃO – CLDS 5G “MOURAO MAIS INCLUSIVO”

Relativamente ao Plano em epígrafe e com base na informação dos Serviços de Educação, deste Município, o Sr. Presidente colocou à discussão a análise da proposta de alteração da Atividade n.º 11, Eixo 2, Alínea e), anteriormente designada como “CSI – Cidadania”, passando a denominar-se agora “Castelos de Risco”.

Apreciada a mencionada proposta e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Sr. Presidente colocou a mesma à votação tendo merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada **por unanimidade**.

3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTE

3.1 O Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seguintes pedidos de cedência de transporte:

- Do Secretariado do Centro de Ulteia de Mourão, para deslocação a Elvas, no dia 15/03/2026, para transportar os participantes e equipa de responsáveis do Curso 148 Senhoras;
- Do Secretariado do Centro de Ulteia de Mourão, para deslocação a Coruche, no dia 26/04/2026, para participar no encerramento do Cursilho 178 Homens.
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Évora, no dia 02/11/2025, para participar na 3.^a Jornada Benjamins “Joga à Bola”;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Reguengos, no dia 08/11/2025, para participar na 4.^a Jornada do Campeonato de Juvenis;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Montemor, no dia 16/11/2025, para participar na 5.^a Jornada Benjamins “Joga à Bola”;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Viana do Alentejo, no dia 29/11/2025, para participar na 7.^a Jornada do Campeonato de Juvenis;

- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Évora, no dia 30/11/2025, para participar na 7.ª Jornada Benjamins "Joga à Bola";
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Mora, no dia 13/12/2025, para participar na 8.ª Jornada do Campeonato de Juvenis;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Viana do Alentejo, no dia 10/01/2026, para participar na 10.ª Jornada do Campeonato de Juvenis.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir as referidas pretensões.

3.2. Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seus Despachos de deferimento dos seguintes pedidos de transporte:

- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Mora, no passado dia 18/10/2025, para participar na 1.ª Jornada do Campeonato de Juvenis;
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Alvito, no passado dia 19/10/2025, para participar na 1.ª Jornada do Benjamins "Joga à Bola";
- Do Mourão Futsal Clube, para deslocação a Montemor-o-Novo, no passado dia 25/10/2025, para participar na 2.ª Jornada do Campeonato de Juvenis.

Depois de apreciados os mencionados o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar os mesmos.

4. PEDIDO DE APOIO

Foi lido o e-mail do Secretariado do Movimento dos Cursilhistas de Cristandade de Mourão, de 16 do corrente mês, em que solicita a cedência do equipamento de som para a realização de uma noite de fados no próximo dia 31 também do corrente mês, com vista à angariação de fundos para o encerramento de um dos cursilhos que irão organizar em 2026.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir a referida pretensão.

5. PROTOCOLO DE COOPERAÇÃO NO ÂMBITO DA INSTALAÇÃO DE SENSORES DE ESTACIONAMENTO EM LUGARES DE ESTACIONAMENTO DE MOBILIDADE REDUZIDA – *Ratificação*

Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do Protocolo de Colaboração em epígrafe, o qual dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número quarenta e oito**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

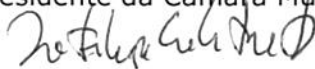
Depois de apreciado o mencionado Protocolo de Cooperação e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar o mesmo.

II – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 11,15 horas, da qual para constar se lavrou a presente ata que depois de lida e achada conforme foi devidamente aprovada, **por unanimidade**, no final da reunião, e vai ser assinada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

O Presidente da Câmara Municipal,



O Secretário,

