



ATA N.º 16/2023

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 26/06/2023.

Iniciada às 10,00 horas e encerrada às 11,30 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
- 1.3. RATIFICAÇÃO
- 1.4. VOTO DE PESAR

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

ORDEM DO DIA

I. ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES
2. 12.ª MODIFICAÇÃO ORÇAMENTAL - 4.ª MODIFICATIVA PARA O ANO DE 2023
3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTE
4. PEDIDO DE APOIO

II. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: João Filipe Cardoso Fernandes Fortes

Vice-Presidente: Maria Luisa Poupinha Ralo

Vereadores: Manuel Francisco Godinho Carrilho
Ana Filipa Ramalho Bibiu Farias
Guilhermina Ratão Canete

A reunião foi presidida pelo Sr. João Filipe Cardoso Fernandes Fortes, Presidente da Câmara Municipal, e secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da



Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativo-Financeira e de Desenvolvimento Económico.

O Sr. Presidente informou que, relativamente à composição da Câmara Municipal, pediu substituição ao abrigo dos artigos 78.º e 79.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, mantida em vigor pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a Sr.ª Vereadora Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, substituída nos termos legais e regimentais pela Sr.ª Guilhermina Ração Canete.

Considerando que a mesma foi notificada nos termos legais e regimentais, e estando presente na sala, e ser do conhecimento pessoal do Sr. Presidente da Câmara Municipal a sua identidade e legitimidade, iniciou aquela, imediatamente, as suas funções como Vereadora.

Seguidamente o Sr. Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 124, referente ao dia 23 de junho de 2023, no qual consta que o "*total de disponibilidades*" desta Câmara Municipal era de € 921.322,63 (novecentos e vinte um mil trezentos e vinte e dois euros e sessenta e três cêntimos), as "*dotações orçamentais*" no valor devedor de € 900.815,37 (novecentos mil oitocentos e quinze euros e trinta e sete cêntimos) e as "*dotações não orçamentais*" no valor devedor de € 20.507,26 (vinte mil quinhentos e sete euros e vinte e seis cêntimos).

Tomado conhecimento.

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- No dia 13 do corrente mês no âmbito do projeto "Lancheiras Saudáveis" foram distribuídos pela Sr.ª Vice-Presidente, uns miminhos às crianças do 1.º ciclo, desenvolvidos pelas nutricionistas;
- Nesse dia e seguinte esteve em representação da ANMP em Matosinhos, onde decorreu um seminário sobre o financiamento das autarquias locais, para relançamento da revisão da Lei das Finanças Locais, da qual deverá resultar o recebimento de mais verbas de transferências correntes da administração central. Outra boa notícia será de que o Município a partir de janeiro do próximo deixará de compartilhar a ADSE;



- Na tarde de dia 14 decorreu a reunião do Conselho Municipal de Educação cuja principal decisão foi a aprovação do Plano de Transportes Escolares da CIMAC para o próximo ano letivo;
- Dia 15 decorreu no Salão da Santa Casa da Misericórdia de Mourão um Fórum sobre Governança Local organizado pela Rota do Guadiana, visando por parte do GAL dar a conhecer as temáticas no âmbito do Portugal 2030;
- No mesmo dia e aproveitando a presença do Sr. Presidente da CCDRA, Dr. Ceia da Silva, visitaram as obras da Santa da Misericórdia de Mourão e fez a apresentação do projeto da Creche;
- Nos dias 20 e 21 decorreu na Luz a iniciativa Aldeia da Inovação Social organizada pela Missão Portugal Inovação Social dependente do Ministério da Coesão Territorial, que contou com o apoio, entre outros, da EDIA e do Município e da Freguesia, especialmente a nível logístico. Há a sensação de que o evento teve sucesso, com a visita de centenas de pessoas de todo o mundo e que a população da Luz aceitou de bom grado as restrições e condicionamentos a que este tipo de eventos sempre obriga. Aproveitou-se para de forma descentralizada realizar o Conselho Intermunicipal da CIMAC na Luz. Fez a sessão de abertura e foi orador num dos painéis da tarde com Presidente da Câmara do Fundão, sobre a beleza do interior;
- A par de decorrer este evento na Luz, em Mourão recebemos o Sr. Ministro da Administração Interna, José Luís Carneiro e a Sr.^a Secretária de Estado, Isabel Oneto, com o objetivo principal de assinar o Contrato Local de Segurança;
- No mesmo dia recebemos também a Sr.^a Ministra da Coesão territorial, Ana Abrunhosa, que falou sobre os avisos de abertura de candidaturas a projetos de inovação social, e o Sr. Presidente da CCDRA, Ceia da Silva. Referiu o Sr. Presidente que em todas as intervenções que fez realçou sempre a falta de cobertura de rede da internet no concelho, em especial nas freguesias rurais de Granja e Luz, que facilmente se podia constatar pela dificuldade sentida e manifestada por parte de pessoas habituadas a ter como ferramenta de trabalho as soluções digitais. Aqueles responsáveis informaram que se prevê para breve o lançamento de concurso público para dotar diversas áreas cinzentas do país de rede de internet com qualidade e rapidez, em que naturalmente se inclui o Município de Mourão. À Sr.^a Ministra da Segurança Social e da Solidariedade questionou sobre a possibilidade de majoração dos projetos dos equipamentos sociais, pois com a reprogramação do PRR iremos ter direito a mais 20% do financiamento para a Creche;



- Durante o evento decorreu um concurso de ideias sobre inovação social, ao qual o Município se associou atribuindo um prémio monetário de 750,00 à equipa vencedora;
- No dia 22 deu uma entrevista ao Jornal Vida Económica;
- Dia 23 teve um contacto com a matriarca da etnia cigana para fazer um ponto de situação dos trabalhos que estão a ser desenvolvidos junto daquela população;
- Nesse mesmo dia, à noite, decorreram as marchas populares, salientando a mobilização das pessoas e em especial das crianças das escolas, e agradeceu ainda o empenho dos professores na organização do evento;
- Iniciou-se ainda neste dia o Festival Terras Sem Sombra, recebendo uma comitiva das Filipinas, com a presença da Sr.^a Embaixadora daquele país em Portugal, sendo que o primeiro dia foi dedicado a visitas a diversos locais da freguesia de Granja;
- No sábado houve a receção à comitiva nos Paços do Concelho e à noite teve lugar com enorme sucesso o concerto na Igreja Matriz de Mourão, com o conceituado pianista Raúl Sumi;
- Após correção de várias vicissitudes foi finalmente encerrado o processo de estágio do PEPAL, da técnica superior de arquivo, Melissa Lopes, pelo que o Município vai assim receber a verba referente ao pedido final de reembolso;
- Foi adquirida diversa sinalética para substituição da que se encontra mais degradada, ficando a faltar a de redução de velocidade;
- Finalmente referiu-se aos diversos atos e despachos proferidos nas áreas das Atividades Económicas e do Urbanismo, Ambiente e Ordenamento do Território, que constam da informação que foi distribuída a todos os membros do Executivo, a qual dada a sua extensão fica arquivada em pasta anexa (**anexo número quarenta e cinco-A**), ficando a fazer parte integrante desta ata

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

Nenhum dos Senhores Vereadores pretendeu intervir.

3. RATIFICAÇÃO

3.1. PROTOCOLO DE FORMAÇÃO EM CONTEXTO DE TRABALHO CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE MOURÃO E O AGRUPAMENTO DE ESCOLAS ANDRÉ DE GOUVEIA

Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do Protocolo em epígrafe, o qual dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número quarenta e cinco - B**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Depois de apreciado o mencionado Protocolo e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou ratificar o mesmo.

Deliberação tomada **por unanimidade**.



3.2. CONTRATO LOCAL DE SEGURANÇA NO MUNICÍPIO DE MOURÃO

Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do Contrato em epígrafe, celebrado entre o Município e o Ministério da Administração Interna, o qual dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número quarenta e cinco - C**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Depois de apreciado o mencionado Contrato Local de Segurança e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou ratificar o mesmo.

Deliberação tomada **por unanimidade**.

3.3. DESPACHO - ATRIBUIÇÃO DE PRÉMIO PECUNIÁRIO AOS VENCEDORES DO CONCURSO "SOLUÇÕES INOVADORAS PARA COMBATER E PREVENIR O DESPOVOAMENTO EM TERRITÓRIOS DO INTERIOR"

Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do seu Despacho n.º INT_MOURAO/2023/1298, de 09-06-2023, referente à atribuição do prémio em epígrafe, o qual dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número quarenta e cinco - D**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Depois de apreciado o mencionado Despacho e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou ratificar o mesmo.

Deliberação tomada **por unanimidade**.

1.4. VOTO DE PESAR

Por proposta do Sr. Presidente e após troca de impressões, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, aprovar um voto de pesar pelo falecimento da Sr.ª Vereadora da Câmara Municipal de Elvas, Prof.ª Paula Calado, cujo texto seguidamente se transcreve:

"Foi com tristeza e consternação que o Executivo da Câmara Municipal de Mourão tomou conhecimento do trágico acidente que motivou o inesperado falecimento da Vereadora da Câmara Municipal de Elvas, a professora Paula Calado.

Paula Calado encabeçou nas últimas eleições autárquicas a lista de coligação PSD/CDS à Câmara Municipal de Elvas e, depois de ser eleita vereadora, o executivo atribuiu-lhe competências executivas nas áreas da Cultura e do Turismo.

Este Executivo lamenta profundamente esta perda prematura e irreparável, apresentando desta forma as mais sentidas condolências ao Município de Elvas, bem como aos familiares e amigos enlutados na sequência desta tragédia."

ORDEM DO DIA

I - ADMINISTRAÇÃO GERAL



1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 12 de junho de 2023 foi aprovada, **por unanimidade**, com dispensa da sua leitura em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo. A Sr.^a Vereadoras Guilhermina Ratão Canete não participou na discussão e votação da ata em virtude de não ter estado presente na reunião.

2. 12.^a MODIFICAÇÃO ORÇAMENTAL – 4.^a MODIFICATIVA PARA O ANO DE 2023

Pelo Sr. Presidente foi apresentada abrigo do ponto 1.3. – Modificações do Orçamento do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, e ainda do artigo 22.º - Modificação aos documentos previsionais da Norma de Controlo Interno, a 12.^a Modificação Orçamental - 4.^a Alteração Orçamental Modificativa, que compreende a 4.^a Alteração Modificativa ao Orçamento da Despesa, a 3.^a Alteração Modificativa ao Plano Plurianual de Investimentos e a 3.^a Alteração Modificativa ao Plano de Atividades Municipais, para o ano de 2023.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número quarenta e seis**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo intervenções, objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou aprovar a referida 12.^a Modificação Orçamental - 4.^a Alteração Orçamental Modificativa para o ano de 2023, e apresentar a mesma, sob a forma de proposta, à Assembleia Municipal para que esta também a aprove.

Deliberação tomada **por unanimidade**.

3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTES

3.1. O Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seguintes pedidos de cedência de transporte:

- Do Município do Redondo, para uma visita com os idosos da Freguesia de Redondo a Alter do Chão, no próximo dia 30 do corrente mês;
- Da Senhora Iveta da Conceição Carrilho Guerra Piedade Frasco, para uma deslocação a Amareleja, do Grupo Coral Feminino "Granjartes", no próximo dia 1 de julho;
- Do Grupo Coral da Luz, para uma deslocação à Granja, no dia 8 do próximo mês de julho, para participar num encontro de grupos;
- Da ADEREM - Associação de Desenvolvimento de Mourão, para uma deslocação a Algoz, no dia 21 do próximo mês de julho, para a realização de atividades no âmbito do Projeto ADEREM e8g;



- Do Município de Reguengos de Monsaraz, para deslocação da Sociedade Filarmónica Corvalense a São Matias (Beja) nos dias 28 e 30 de julho próximo, para atuação numa corrida de Toiros e numa procissão, respetivamente.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir as referidas pretensões.

3.2. Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos Despachos de deferimento dos seguintes pedidos de cedência de transporte.

- Da Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Mourão, para uma deslocação a Évora, no passado dia 16 do corrente mês, para participar no dia do Sagrado Coração de Jesus Apostolado da Oração;

- Da Banda Municipal Mouranense, para uma deslocação à Luz, para participação nas Festas do Sagrado Coração de Jesus, no dia 18 do corrente mês;

- Da Senhora Iveta da Conceição Carrilho Guerra Piedade Frasco, para uma deslocação à Luz, do Grupo Coral Feminino "Granjartes", no passado dia 20 do corrente mês;

- Da Senhora Iveta da Conceição Carrilho Guerra Piedade Frasco, para uma deslocação a Mourão, do Grupo Coral Feminino "Granjartes", no passado dia 24 do corrente mês.

Depois de apreciados os referidos despachos e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar os mesmos.

4. PEDIDO DE APOIO

4.1. O Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seguintes pedidos de apoio:

- Do Grupo Coral da Granja, a solicitar a montagem de um palco com medida de 8x6m, na Casa do Povo da Granja, para a realização de um Encontro de Grupos Corais, no dia 8 do próximo mês de julho;

- Da Associação de Jovens "A Entretenga", a solicitar a cedência de instalações, diverso material e equipamento para a realização do Festival da Juventude, que terá lugar nos dias 21 e 22 do próximo mês de julho;

- Da Senhora Ângela José Mendonça Caeiro, a solicitar o fecho temporário de metade da Rua do Alcance, em Mourão, no dia 22 de julho próximo, entre as 20 e as 2:00 horas, bem como a cedência de um palco, mesas e cadeiras, para a realização de um arraial.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir as referidas pretensões.

4.2. Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos Despachos de deferimento dos seguintes pedidos de apoio:



- Da Comissão de Festas de Nossa Senhora da Luz, a solicitar a colocação de um estrado para o palco, eletricidade, cadeiras e mesas/pranchas, por ocasião da Festa do Sagrado Coração de Jesus, no passado fim-de-semana;
- Do Grupo Desportivo 1.º de março, a solicitar o Pavilhão Gimnodesportivo de Mourão, o parque de estacionamento e um pequeno palco para os dias 24 e 25 do corrente mês;
- Da Associação de Comissão de Festas da Luz, a solicitar a cedência de um projetor para a projeção de um jogo por ocasião da Festa do Sagrado Coração de Jesus, no passado dia 17 do corrente mês;
- Do Município de Reguengos de Monsaraz, a solicitar a cedência de grades para garantir a segurança durante as provas do Campeonato Nacional de Ciclismo, que decorreram nos 24 e 25 do corrente mês.

Depois de apreciados os referidos despachos e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar os mesmos.

II – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

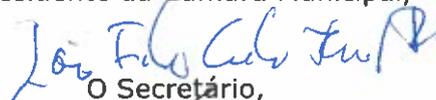
Esgotados os pontos da “**Ordem do Dia**”, nos termos das disposições conjugadas dos n.ºs 3 e 4 do artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e n.ºs 2 e 4 do artigo 34.º do novo Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro, o Sr. Presidente propôs ao Executivo que este deliberasse no sentido de a ata da reunião ser aprovada em minuta, para surtir efeitos executórios imediatos, tendo tal proposta merecido total aprovação, **por unanimidade**.

Ato contínuo, o Sr. Presidente suspendeu os trabalhos por um período máximo de 15 (quinze) minutos para que a ata fosse elaborada e sujeita a deliberação do Executivo.

Recomeçando os trabalhos o Sr. Presidente determinou que fosse lida a minuta da ata, colocando-a de seguida à votação do Executivo, a qual mereceu total aprovação, **por unanimidade**.

E, por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 11,30 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 10 de julho de 2023, e vai ser assinada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

O Presidente da Câmara Municipal,


O Secretário,