



Handwritten signature and scribble

ATA N.º 12/2020

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Realizada por Videoconferência.

Data: 20/05/2020.

Iniciada às 09,30 horas e encerrada às 11,30 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

ORDEM DO DIA

I. ADMINISTRAÇÃO GERAL

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. 8.ª MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2020

II. EDUCAÇÃO

- 1. PLANO DE TRANSPORTES ESCOLARES- ANO LETIVO DE 2020/2021

A reunião iniciou-se com a presença de:

- Presidente:** Dr.ª Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara
- Vice-Presidente** Manuel Francisco Godinho Carrilho
- Vereadores:** Dr.ª Anabela Ramalho Falcato Caixeiro
Francisco Simão Lopes de Oliveira
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.ª Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, Coordenador técnico da

Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativa e Financeira.

Seguidamente a Sr.^a Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 100, referente ao dia 19 de maio de 2020, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 752.486,90 (setecentos e cinquenta e dois mil quatrocentos e oitenta e seis euros e noventa cêntimos), as "dotações orçamentais" no valor devedor de € 734.412,66 (setecentos e trinta e quatro mil quatrocentos e doze euros e sessenta e seis cêntimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 18.074,23 (dezoito mil e setenta e quatro euros e vinte e três cêntimos). **Tomado conhecimento.**

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- No dia 18 do corrente mês procedeu-se à reabertura do atendimento presencial no balcão único do Município, como o horário das 08,30 às 12,30 horas, sendo que o horário dos trabalhadores será o de jornada contínua, das 07,00 às 13,00 horas, os trabalhadores dos serviços operacionais da Divisão de Ambiente, Obras e Urbanismo, e das 08,00 às 14,00 horas, os restantes trabalhadores, estando implementadas as regras de segurança e higienização dos espaços e equipamentos;
- Nos dois dias que decorreram depois desta reabertura não se tem verificado grandes filas de espera para o atendimento;
- Também ocorreu a partir daquele dia a reabertura de alguns bares, cafés e restaurantes, tendo havido contactos de alguns munícipes no sentido de ser permitida a agilização do licenciamento de esplanadas em locais onde não é habitual serem autorizadas, pelo que poderá ser necessário o reordenamento do trânsito nalgumas ruas do concelho;
- Foi publicado um edital a determinar um prazo limite para a apresentação dos pedidos de apoio no âmbito do fundo municipal, sendo que até agora foram apresentados 12 pedidos de famílias e 18 de empresas. O valor do apoio a conceder nos termos do Regulamento terá de ser decidido pela Câmara, pelo que deverá ser agendada uma reunião extraordinária para o efeito;

40 Refone
~~107~~

- A Proteção Civil Distrital tem reunido com regularidade todas as quintas-feiras para avaliação da evolução da pandemia;
- Está prevista a reabertura dos Jardins-de-infância para o próximo dia 1 de junho mas ainda não foram divulgadas as normas para o seu funcionamento;
- Também ainda não há orientações relativamente à reabertura das piscinas municipais e relativamente à praia fluvial foi inicialmente alvitado também o dia 1 de junho mas agora já se fala no dia 4 de julho para a sua reabertura, mas tudo ainda está dependente de reuniões entre as diversas entidades envolvidas, havendo também muitas dúvidas sobre quem terá a responsabilidade de fiscalizar as normas que vierem a ser divulgadas, e há também a real hipótese de se a praia não abrir as pessoas irem tomar banho noutros locais, o que já este fim-de-semana sucedeu.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro alertou para a necessidade de se voltar a implementar os serviços que fecharam no cumprimento ou não de medidas de combate à Covid-19, e referiu que ficou chocada com falta de limpeza de algumas ruas ou espaços, nomeadamente a zona da feira e das piscinas, lembrando que importa continuar a zelar-se pelas melhores condições da população. Como já defendeu e continua defender é importante tornar as ajudas mais acessíveis, com menos carga burocrática. Seguidamente solicitou informação de como está a decorrer a distribuição dos Tablet pelos alunos e se tem ou não havido muita adesão por parte das famílias? Finalmente felicitou o Sr. Vereador pela recente nomeação de Comandante dos Bombeiros Voluntários de Mourão, desejando-lhe a melhor sorte pelo amor que nutre pelos bombeiros, que bem precisam da sua ajuda, e que a sua ação contribua para a estabilização da situação financeira da Associação, mesmo que as suas principais atribuições e competências não sejam essas.

Seguidamente a Sr.^a Presidente prestou os seguintes esclarecimentos:

- Foi feita monda química nas ruas das três freguesias pela empresa Desitejo, sendo que as nas outras zonas mais amplas o corte das ervas será feito pelas máquinas do Município;
- Através da ADEREM, dos serviços municipais de ação social e também das Juntas de Freguesia de Granja e Luz, tem sido prestado auxílio aos munícipes (famílias) para preenchimento dos formulários e os das empresas são os respetivos contabilistas que os apresentam;
- Para a atribuição dos Tablet são os encarregados de educação que os solicitam junto da escola e depois os técnicos de informática do Município encarregam-se da sua formatação, antes da assinatura da declaração do seu recebimento. Já foram atribuídos cerca de metade mas ainda estão a ser recebidos alguns pedidos. Foram também adquiridos 40 routers para quem não dispunha de internet.



Vereador
[Signature]

2.2. O Sr. Vereador Gonçalo Lopes começou por agradecer as felicitações que lhe foram dirigidas pela Sr. Vereadora, e informou depois que está provado que enquanto a matéria combustível (ervas e pasto) não secarem não vale a pena cortar ou triturar as mesmas pois logo que chova ou haja humidade voltam a rebentar e crescer. A partir de agora estão então reunidas essas condições e como já estão disponíveis os diversos equipamentos do Município irá proceder-se ao corte das ervas na zona da feira, da Praça de Touros, das Piscinas, no perímetro florestal e nas entradas das três localidades do concelho.

2.3. O Sr. Vereador Francisco Oliveira começou por desejar também o melhor desempenho do Sr. Vereador Gonçalo nas suas novas e difíceis funções de Comandante dos Bombeiros. Relativamente à hipótese de haver uma maior abertura de esplanadas embora concorde com as exceções lembra que deverá haver muito cuidado para que não haja tratamentos desiguais para situações semelhantes. Mais referiu que se não houver praia legalizada é certo que as pessoas irão tomar banho noutros locais mas aí a responsabilidade é de quem pratica o ato, sendo no entanto de todo conveniente evitar situações desagradáveis e perigosas, pelo que o melhor será uma praia vigiada mesmo com menos capacidade. Finalmente referiu que atendendo a que a praia poderá abrir já muito tarde, se não seria uma mais-valia a exploração do bar ser atribuída a uma ou mais associações do concelho, do que a sua adjudicação a um particular.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 6 de maio de 2020 foi aprovada, **por unanimidade**, com dispensa da sua leitura em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

2. 8.ª MODIFICAÇÃO AO ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2020

Pela Sra. Presidente foi apresentada ao abrigo do ponto 8.3.1 – Modificações do Orçamento, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, revogado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, com exceção dos pontos 2.9, 3.3 e 8.3.1, relativos, respetivamente ao controlo interno, às regras previsionais e às modificações do orçamento, a 8.ª Modificação Orçamental, que compreende a 5.ª Alteração Permutativa ao



Orçamento da Despesa e a 5.ª Alteração ao Plano Plurianual de Investimentos, para o ano de 2020.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número dezoito**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo intervenções, objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou aprovar a referida 8.ª Modificação Orçamental para o ano de 2020.

Deliberação tomada **por maioria**, com três votos a favor e duas abstenções dos Srs. Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira.

II. EDUCAÇÃO

1. PLANO DE TRANSPORTES ESCOLARES – ANO LETIVO DE 2020/2021

Pela Sr.ª Presidente foi posto à discussão a análise do Plano de Transportes Escolares para o Ano Letivo 2020/2021, cujo documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número dezanove**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Seguidamente a Sr.ª Vereadora Anabela Caixeiro perguntou como se chegou aos valores que são apresentados, se são baseados em alguns documentos oficiais ou estudos realizados sobre este tema, pois parecem-lhe algo exagerados, tendo a Sr.ª Presidente informado que os valores são os praticados pela única empresa de transportes públicos de passageiros a operar nesta região, a Rodoviária do Alentejo.

Apreciado o Plano de Transportes acima mencionado e não havendo mais intervenções, objeções ou pedidos de esclarecimentos, a Sr.ª Presidente colocou o mesmo à votação, tendo merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada **por maioria**, com três votos a favor e duas abstenções dos Srs. Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.ª Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 11,30 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 3 de junho de 2020, e vai ser assinada pela Sr.ª Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente da Câmara Municipal,

Ana Cláudia Pimenta Pinho Martins Sefre

O Secretário,

Vítor Manuel Leal Vidigal