



Ata
W. Delgado
Boaventura
João
...

ATA N.º 9/2014

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.
Data: 22/04/2014.
Iniciada às 16,30 horas e encerrada às 18,45 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

- 2.1. EXPOSIÇÃO SOBRE A SEMANA SANTA
- 2.2. FUNCIONALISMO
- 2.3. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 2.4. SERVIÇOS SOCIAIS DOS TRABALHADORES DO MUNICÍPIO
- 2.5. CULTURA
- 2.6. ALQUEVA
- 2.7. EDUCAÇÃO
- 2.8. COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS
- 2.9. FEIRA DE MAIO

ORDEM DO DIA

I. AMINISTRAÇÃO GERAL

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - PRÉDIOS URBANOS
- 3. PEDIDO DE TRANSPORTE

II. PATRIMÓNIO, CULTURA E CIÊNCIA

- 1. AVALIAÇÃO DE PATRIMÓNIO MUNICIPAL - ARTIGO MATRICIAL 0320

III. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

- 1. PUBLICIDADE



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

IV. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

A reunião iniciou-se com a presença de:

- Presidente:** Dr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara
Vice-Presidente Manuel Francisco Godinho Carrilho
Vereadores: Dr.^a Anabela Ramalho Falcato Caixeiro
Francisco Simão Lopes de Oliveira
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da Subunidade Orgânica de Expediente Geral da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira.

A Sr.^a Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 77, referente ao dia 17 de abril de 2014, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 86.446,96 (oitenta e seis mil quatrocentos e quarenta e seis euros e noventa e seis cêntimos), as "dotações orçamentais" no valor credor de € 214.000,20 (duzentos e catorze mil euros e vinte cêntimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 300.447,15 (trezentos mil quatrocentos e quarenta e sete euros e quinze cêntimos).

Tomado conhecimento.

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Deu conhecimento do ofício da aicep Portugal Global, n.º 8203, de 15 do corrente mês, que remete cópia do ofício remetido ao promotor do projeto PIN 149 – Herdade das Ferrarias, comunicando-lhe o seu arquivamento;
- Com o apoio do Município e organizadas pela Santa Casa da Misericórdia de Mourão, terão lugar de 3 a 5 de maio próximo as festas das Santas Cruzes;



Handwritten signatures and initials, including 'Anabela Caixeiro' and 'A. Caixeiro'.

- Durante as férias letivas da Páscoa decorreram com grande afluência dos alunos, as diversas atividades promovidas e acompanhadas pelos professores com vínculo ao Município;
- Com organização conjunta do Município e da Santa Casa da Misericórdia de Mourão, decorreu durante o período da Páscoa uma exposição sobre a semana santa;
- Recebeu, para apresentação, o Comandante de Destacamento da Guarda Nacional Republicana, senhor Capitão Carapinha;
- Não obstante as adversas condições atmosféricas registadas, decorreram com aceitável afluência de pessoas, os tradicionais festejos de S. Pedro dos Olivais, em Mourão;
- Verificou-se recentemente uma falha no sistema de emissão de mensagens da Águas do Centro Alentejo, S.A., o que originou uma quebra substancial do nível de água no depósito de abastecimento de água à freguesia de Granja, que provocou enorme apreensão porquanto poderiam surgir problemas na qualidade da água, o que até ao momento não aconteceu.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. EXPOSIÇÃO SOBRE A SEMANA SANTA

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro perguntou até quando decorrerá a exposição, tendo a Sr.^a Presidente informado que a mesma estará patente ao público até dia 27 de abril de 2014;

2.2. FUNCIONALISMO

2.2.1. A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro para referir que teve conhecimento superficialmente das diversas reuniões tidas com os trabalhadores e de algumas alterações operadas nas chefias e coordenação, o que se digna louvar, mas solicita que lhe seja dado conhecimento dos despachos ou deliberações que efetivam tais mudanças ou ajustamentos, tendo a Sr.^a Presidente informado que enviaria, com a brevidade possível, a documentação solicitada.

2.2.2. O Sr. Vice-Presidente informou que seis motoristas frequentaram na CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, a formação para renovação do título que lhe permite efetuar o transporte coletivo de crianças.

2.3. SITUAÇÃO FINANCEIRA

2.3.1. A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se a Sr.^a Presidente tem programada alguma estratégia de alteração ao atual estado de coisas de que os documentos de



*At. Vereador
Caixeiro*

prestação de contas são por demais elucidativos, tendo a Sr.^a Presidente informado que a única estratégia será a apresentação de um plano de reequilíbrio financeiro, como aliás é sugerido nas conclusões do relatório de acompanhamento do plano de saneamento financeiro.

2.3.2. A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro sugeriu mais uma vez que seja pedida uma auditoria ao que se passou nos 20 anos, para se saber como se chegou a esta situação caótica, saber ao pormenor o que aconteceu de anormal e quem foram os verdadeiros responsáveis. Há que esclarecer às pessoas o melhor possível o que aconteceu, porque quando as pessoas chegam a um determinado patamar de pobreza são levadas a tomar atitudes que certamente seriam impensáveis em situação normal.

2.3.3. O Sr. Vice-Presidente referiu que uma das principais razões que levaram à atual situação financeira foi o facto de a Câmara querer ajudar todos, como se prova por o Município de Mourão ser o que tem maior percentagem de trabalhadores por habitante.

2.3.4. O Sr. Vereador Francisco Oliveira referiu que ao longo de vários anos enquanto membro da Assembleia Municipal na qualidade de Presidente de Junta de Freguesia sempre alertou para o que estava a acontecer e a resposta era sempre justificada pelas questões sociais, que embora louve, não seriam justificativas para se chegar ao ponto da atual dívida. Houve um claro esbanjamento de dinheiro durante 20 anos e não foi por causa das pessoas dos programas ocupacionais. A parte social de que uns beneficiaram prejudicou socialmente outros. Mais referiu que se criaram hábitos e costumes, que para além de servirem os políticos locais também algumas vezes serviram para ajudar os políticos nacionais, como aconteceu nos casos das fábricas da Portucel e de outra que não chegou a ser construída. Foram esbanjados recursos porque quando os havia as pessoas pensaram que duravam para sempre. Finalmente referiu que há cargos desnecessários, não pondo em causa as pessoas que os desempenham mas sim os próprios lugares.

2.4. SERVIÇOS SOCIAIS DO TRABALHADORES DO MUNICÍPIO

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se já há algum feedback acerca da reorganização dos serviços sociais, tendo a Sr.^a Presidente informado que só após a indicação do representante da Assembleia Municipal se poderá dar seguimento ao referido processo de reorganização dos serviços sociais dos trabalhadores do Município de Mourão.

2.5. CULTURA



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

O Sr. Vice-Presidente informou que o Município cedeu transporte a cinco jovens da Banda Municipal Mouranense nos dias 7 a 10 do corrente mês, para participarem num Curso para Instrumentistas, que decorreu no Conservatório Regional de Beja.

Handwritten signature on the right side of the page.

2.6. ALQUEVA

O Sr. Vice-Presidente informou que no dia 11 do corrente mês esteve presente numa reunião na EDIA – Empresa de Desenvolvimento e Infraestruturas do Alqueva, S.A., para discussão da necessidade de alteração do POAAP – Plano de Ordenamento das Albufeiras de Alqueva e Pedrogão, nomeadamente sobre a utilização a dar às diversas ilhas existentes naquelas albufeiras.

2.7. EDUCAÇÃO

O Sr. Vice-Presidente informou que esteve presente numa reunião na Direção Regional de Educação do Alentejo, com o objetivo de analisar as propostas de planeamento de turmas e onde foi também abordada a questão do encerramento das escolas que não cumpram os requisitos mínimos de funcionamento no que diz respeito ao número de alunos, mas os responsáveis não negaram nem confirmaram o encerramento de qualquer escola.

2.8. COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA DA FLORESTA CONTRA INCÊNDIOS

O Sr. Vice-Presidente informou que foi instalada no dia catorze do corrente mês a Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios de Mourão.

2.9. FEIRA DE MAIO

O Sr. Vereador Gonçalo Lopes apresentou um esboço do programa da Feira de Maio, bem como dos locais e arruamentos onde a mesma terá lugar.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 7 de abril de 2014 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

2. ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS – PRÉDIOS URBANOS

Na sequência da deliberação deste Executivo, na sua reunião de 24 de março de 2014, tornada pública pelo Edital n.º 26/2014, de 27 de março de 2014, afixado nos lugares



públicos do concelho em 28 de março de 2014 e publicado na página eletrónica do Município, e depois de terem sido lidas as condições de alienação pelo Sr. Secretário, a Sr.^a Presidente declarou de imediato aberta a praça.

Verificando que não houve licitantes, o Executivo deliberou, por unanimidade, encerrar a praça.

3. PEDIDO DE TRANSPORTE

Foi lida a carta do Grupo Feminino de Cantares Alentejanos de Granja – Granjarte, de 9 do corrente mês, em solicita a cedência de transporte para o Grupo se deslocar no dia 18 do próximo mês de maio a Idanha-Belas, para participar nas comemorações do 89.º aniversário do “Grupo Bandolinista 22 de Maio de 1925”.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

II – PATRIMÓNIO, CULTURA E CIÊNCIA

1. AVALIAÇÃO DE PATRIMÓNIO MUNICIPAL – ARTIGO MATRICIAL 0320

Pela Sr.^a Presidente foi posta à discussão a análise da Informação do Serviço de Gestão Urbanística, deste Município, n.º 27, de 2014-04-02, que dá a conhecer o relatório de avaliação patrimonial do prédio urbano, deste Município, sito em Mourão, na Rua Joaquim José Vasconcelos Gusmão, n.º 8, o qual se encontra inscrito na respetiva matriz predial sob o artigo 320, e respetivo valor estimado de 121.708,15 (cento e vinte um mil setecentos e oito euros e quinze cêntimos).

Apreciada a Informação acima mencionada e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou, por proposta da Sr.^a Presidente, concordar com a mencionada avaliação.

Deliberação tomada por unanimidade.

III – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

1. PUBLICIDADE

Foi presente o processo de licenciamento de publicidade n.º 3/14, instaurado a requerimento do Banco Espírito Santo, S.A., em que requer licença por 365 dias para a ocupação da via pública com um anúncio luminoso, na sua Agência de Mourão, sita na Rua General Humberto Delgado, n.º 1.



O Executivo, verificando que com base na Informação do Serviço de Gestão Urbanística, deste Município, n.º 159/2014, de 2014/03/28, a pretensão será indeferida, deliberou notificar o requerente para apresentar, por escrito, informação ou o que se lhe oferecer útil à resolução da sua pretensão.

III - PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.^a Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 18,45 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 5 de maio de 2014, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente,

O Vice-Presidente,

Os Vereadores,

O Secretário,