



José Manuel Santinha Lopes
~~*[Signature]*~~
[Signature]
[Signature]

ATA N.º 17/2013

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 16/08/2013.

Iniciada às 10,30 horas e encerrada às 12,00 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE
 - 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
 - 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES
 - 2.1. DESPORTO
 - 2.2. SANEAMENTO E SALUBRIDADE
 - 2.3. SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO
 - 2.4. EDUCAÇÃO

ORDEM DO DIA

I. AMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES
2. CEDÊNCIA DE INSTALAÇÕES
3. REGULAMENTO DOS HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DO CONCELHO DE MOURÃO

II. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: José Manuel Santinha Lopes

Vice-Presidente:

Vereadores: Dr. Joaquim Maria Dias Gonçalves

Dr.ª Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara

Dr.ª Anabela Ramalho Falcato Caixeiro



A reunião foi presidida pelo Sr. José Manuel Santinha Lopes, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da Subunidade Orgânica de Recursos Humanos da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira.

Feita a chamada verificou-se que faltou o Sr. Vice-Presidente por se encontrar no gozo de férias.

O Sr. Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 86º da Lei nº 169/99, de 18 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 155, referente ao dia 14 de Agosto de 2013, no qual consta que o total de disponibilidades desta Câmara Municipal era de € 106.642,55 (cento e seis mil seiscientos e quarenta e dois euros e cinquenta e cinco cêntimos), as operações orçamentais no valor de € 231.817,54 (duzentos e trinta e um mil oitocentos e dezassete euros e cinquenta e quatro cêntimos) e as operações não orçamentais no valor de € 338.460,09 (trezentos e trinta e oito mil quatrocentos e sessenta euros e nove cêntimos). **Tomado conhecimento.**

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Foi lido o fax da Águas do Centro Alentejo, S.A., de 08-08-2013, em que informa que em virtude da anomalia do funcionamento do caudalímetro da ETAR da Aldeia da Luz, no dia 06-08-2013, o valor a facturar será calculado como estipula o Contrato de Recolha, ou seja por estimativa de acordo com a média dos consumos do mês anterior;
- Deu conhecimento do Edital da Administração da Região Hidrográfica do Alentejo, de 1 do corrente mês, em que coloca em discussão pública o pedido de utilização dos recursos hídricos do Domínio Público Hídrico, da Região Hidrográfica 7 (Guadiana), na Herdade do Mercador, para o Centro Náutico, Hotel e Spa – equipamentos correspondendo às Unidades Operativas 3, 4 e 5 do Plano de Urbanização da Herdade do Mercador;
- Foi reparado o caminho municipal do Colmeal, na freguesia de Mourão;

- Foi detectada e reparada uma rotura na conduta de água da freguesia de Luz, junto a praça de touros, que esteve na origem da falta de água no depósito verificado nos dois dias anteriores;
- No passado dia 8 do corrente mês Mourão foi visitado por muitos escuteiros, tendo o Município apoiado a iniciativa facultando-lhe o acesso gratuito às Piscinas Municipais;
- No mesmo dia foi recebido, no Centro de Saúde Mourão, pela senhora Directora do ACES Alentejo – Agrupamento dos Centros de Saúde do Alentejo Central, Dr.ª Teresa Caldas Almeida, acompanhada dos médicos em serviço no referido Centro, conjuntamente com os responsáveis dos Bombeiros Voluntários de Mourão, da Santa Casa da Misericórdia e das IPSS – Instituições Particulares de Solidariedade Social, de cuja reunião resultaram sinergias, tomadas de posição e esclarecimentos diversos que certamente irão melhorar a qualidade da prestação dos cuidados de saúde à população do concelho.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. DESPORTO

O Sr. Vereador Joaquim Gonçalves sugeriu que seja considerada a hipótese dos serviços poderem emitir licenças de pesca nos fins-de-semana, para as muitas pessoas que visitam o concelho nesses dias possam também exercer aquela actividade lúdica.

2.2. SANEAMENTO E SALUBRIDADE

A Sr.ª Vereadora Anabela Caixeiro sugeriu que sejam efectuadas com maior regularidade descargas de águas nas sarjetas das ruas para evitar maus cheiros.

2.3. SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO

A Sr.ª Vereadora Anabela Caixeiro alertou que há sinais de trânsito colocados a demasiada altura, pelo que sugere que os mesmos sejam rebaixados, pois para além de ficarem mais funcionais ficam também melhor esteticamente.

2.4. EDUCAÇÃO

A Sr.ª Vereadora Maria Clara Safara manifestou a sua preocupação pela falta de definição dos procedimentos sobre as actividades de enriquecimento curricular no próximo ano lectivo, sendo que o Município não pode desenvolver qualquer procedimento para a contratação de professores enquanto as mesmas não estiverem devidamente definidas pelo Agrupamento de Escolas.



ORDEM DO DIA

Handwritten signatures and initials, including names like José, Rui, and Alexandre.

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 5 de Agosto de 2013 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

2. CEDÊNCIA DE INSTALAÇÕES

2.1. Foi lida carta da Concelhia de Mourão do Partido Socialista apresentada em 7 do corrente mês, em que solicita a cedência do Cineteatro Municipal e respectivo equipamento de som para os dias 17 de Agosto e 27 de Setembro do corrente ano.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

2.2. Foi lida a carta da Comissão de Festas de N.^a Sr.^a da Conceição, de Mourão, de hoje, em que requer autorização para utilização do espaço do Jardim Municipal, com o quiosque, para o dia 24 do corrente mês, para a realização de uma Quermesse para angariação de fundos para a referida festa.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

2.3. Foi lida a carta do Clube de Caçadores da Luz, de nove do corrente mês, em que solicita a cedência do Pavilhão Desportivo da freguesia de Luz, no próximo dia 25 também deste mês, no período entre as 10,30 e as 14,00 horas, com o propósito de realizar uma sessão ordinária da Assembleia Geral daquele Clube.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

2.4. Foi lida a carta do senhor Fábio André Vieira Reis, de 12 do corrente mês, em que requer, em nome da Sociedade Artística Reguenguense, a cedência do Pavilhão Municipal de Mourão, para o dia 17 de Agosto de 2013, a fim de realizar um Workshop de Taekwondo organizado pela referida Sociedade.



O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

3. REGULAMENTO DOS HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DOS ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DO CONCELHO DE MOURÃO

O Sr. Presidente considerando que nos próximos dias 30 e 31 de Agosto e 1 e 2 de Setembro de 2013, decorrerão as tradicionais Festas em Honra de Nossa Senhora da Luz, na freguesia de Luz, e que nos dias 13, 14, 15 e 16 do mesmo mês de Setembro, decorrerão as também tradicionais Festas em Honra de S. Sebastião, na freguesia de Granja, deste concelho, e que nos termos do n.º 3 do artigo 4.º do mencionado Regulamento pode a Câmara Municipal alargar os períodos de funcionamento dos estabelecimentos comerciais situados nos locais onde se realizam os eventos a que se refere aquela disposição legal, propôs a aplicação daquela premissa a todos os estabelecimentos situados nas mencionadas freguesias de Luz e Granja e durante aqueles períodos.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, aprovar a referida proposta.

III – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 12,00 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 3 de Setembro de 2013, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

O Presidente,

O Vice-Presidente,

Os Vereadores,

O Secretário,