



[Handwritten signatures and initials in the top right corner, including a large signature in blue ink and several others in black ink.]

ATA N.º 12/2013

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 3/06/2013.

Iniciada às 16,00 horas e encerrada às 17,45 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE
 - 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
 - 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
 - 1.3. VOTO DE PESAR
2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES
 - 2.1. CULTURA
 - 2.2. OBRAS MUNICIPAIS
 - 2.3. TOPONIMIA
 - 2.4. EDUCAÇÃO
 - 2.5. PROTECÇÃO CIVIL

ORDEM DO DIA

I. ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ACTAS DAS REUNIÕES
2. 5.ª MODIFICAÇÃO – 5.ª ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PARA O ANO DE 2013
3. CEDÊNCIA DE INSTALAÇÕES
4. PEDIDO DE TRANSPORTE
5. EMPRÉSTIMO A CURTO PRAZO

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: José Manuel Santinha Lopes

Vice-Presidente Manuel Francisco Godinho Carrilho

Vereadores: Dr. Joaquim Maria Dias Gonçalves

Dr.ª Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara

Dr.ª Anabela Ramalho Falcato Caixeiro



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signatures in black ink.

A reunião foi presidida pelo Sr. José Manuel Santinha Lopes, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, Coordenador técnico da Subunidade Orgânica de Recursos Humanos da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira.

O Sr. Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 86º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 103, referente ao dia 31 de Maio de 2013, no qual consta que o total de disponibilidades desta Câmara Municipal era de € 192.022,70 (cento e noventa e dois mil e vinte e dois euros e setenta cêntimos), as operações orçamentais no valor de € 65.726,61 (sessenta e cinco mil setecentos e vinte e seis euros e sessenta e um cêntimos) e as operações não orçamentais no valor de € 257.749,31 (duzentos e cinquenta e sete mil setecentos e quarenta e nove euros e trinta e um cêntimos). **Tomado conhecimento.**

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Decorrem trabalhos de pequenas reparações em diversas estradas e caminhos, com a colocação de touvenant;
- Vai iniciar-se também a colocação de alcatrão em diversas estradas e arruamentos;
- Está a ser dado apoio à construção de uma casa de convívio para idosos na freguesia de Granja, através da cedência de mão-de-obra dos electricistas;
- Decorrem as obras de arranjo e embelezamento da rotunda da EN 356;
- Atendendo às actuais condições económicas e financeiras do Município e das famílias pode considerar-se que a Feira de Maio decorreu com sucesso e elevada participação de munícipes.

1.3. VOTO DE PESAR

1.3.1. Por proposta do Senhor Presidente o Executivo deliberou, por unanimidade, endereçar à Câmara Municipal de Vendas Novas, um voto de pesar do seguinte teor: *"Interpretando o sentir de toda a Câmara Municipal, neste momento de profunda consternação, apresento a Vs. Ex.ªs as mais sentidas condolências, extensivas aos respectivos familiares, pelo falecimento do Vice-*

Presidente dessa Câmara Municipal, Sr. António Manuel Serralha Mendes, ocorrido no passado dia 29 de Maio do corrente ano".

1.3.2. Por proposta do senhor Presidente foi posta à votação a aprovação de um voto de pesar e apresentação aos seus familiares das mais sentidas condolências, pelo falecimento em 26 de maio de 2013, do ex-assistente operacional aposentado deste Município, José Santos Bragança, tendo tal proposta merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada por unanimidade.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. CULTURA

O Sr. Vereador Joaquim Gonçalves perguntou como tinha decorrido a cerimónia de lançamento do livro da Sr.^a Marta Teixeira Pinto, na Galeria Municipal, tendo o Sr. Presidente informado que decorreu com razoável afluência e entusiasmo.

2.2. OBRAS MUNICIPAIS

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro chamou a atenção para o mau estado em que se encontra o pavimento da Estrada da Barca, que requer uma rápida intervenção, tanto mais que é muito utilizada por visitantes que se dirigem ao Castelo de Mourão.

2.3. TOPONIMIA

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se foi mudado o nome do Bairro Dr. Ravasco dos Anjos, tendo o Sr. Presidente informado que apenas foram atribuídos nomes às diversas ruas daquele bairro.

2.4. EDUCAÇÃO

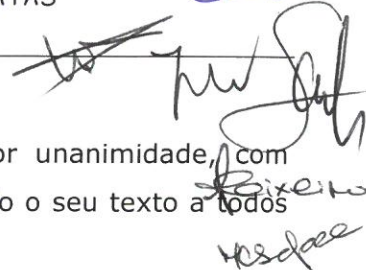
A Sr.^a Vereadora Maria Clara Safara informou que o Director do Agrupamento de Escolas de Mourão a informou que já pode ser divulgado o curso "Agricultura de Regadio", que irá ser ministrado no próximo ano lectivo na Escola da Luz.

2.5. PROTECÇÃO CIVIL

O Sr. Vice-Presidente informou que esteve presente na reunião da Comissão de Defesa da Floresta Contra Incêndios, onde foi dado conhecimento da aprovação do PMEPC – Plano Municipal de Emergência e Protecção Civil de Mourão.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL



1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 20 de Maio de 2013 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

2. 5.^a MODIFICAÇÃO – 5.^a ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PARA O ANO DE 2013

Pelo Sr. Presidente foi apresentada ao abrigo do ponto 1.3. – Modificações do Orçamento do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro, e ainda do artigo 22.º - Modificação aos documentos previsionais da Norma de Controlo Interno, a 5.^a Alteração Orçamental para o ano de 2013.

O documento acima referido, dada a sua extensão, fica arquivado em pasta anexa (anexo n.º 10), fazendo parte integrante desta acta.

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo objecções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou, por maioria, com três votos a favor e duas abstenções dos senhores Vereadores Joaquim Gonçalves e Anabela Caixeiro, aprovar a 5.^a Alteração Orçamental para o ano de 2013.

3. CEDÊNCIA DE INSTALAÇÕES

3.1. Foi lido o ofício do Agrupamento de Escolas de Mourão, n.º 139, de 20.05.2013, em que solicita a cedência do Cine-Teatro Municipal, para o dia 14 de Junho de 2013, para a realização de um Teatro-debate sobre Bullying com a Associação USINA através do Programa Cuida-te, actividade esta destinada aos alunos de 3.º Ciclo e PIEF.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

3.2. Foi lida a carta da Comissão de Finalistas da EBI de Mourão, de 20 de Maio de 2013, em que solicita a cedência do Cine-Teatro Mouranense, para o dia 7 do corrente mês, para a realização de uma festa de angariação de fundos para a viagem de finalistas.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

4. PEDIDO DE TRANSPORTE

Foi lido o requerimento apresentado pela Fábrica da Igreja Paroquial de Freguesia de Mourão, em 31 de Maio de 2013, em que requer a cedência de viatura municipal para o dia 22 de Junho do corrente ano, para visitar a Kidzania, em Lisboa, de forma a proporcionar um dia diferente a todas as crianças e jovens que frequentaram a catequese na Paróquia de Mourão, ao finalizar o ano catequético 2012/2013.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

5. EMPRÉSTIMO DE CURTO PRAZO

Pelo Sr. Presidente foi posta à discussão a análise da sua proposta, para contratação de empréstimo a curto prazo, que é do seguinte teor:

"Assunto: EMPRÉSTIMO A CURTO PRAZO"
--

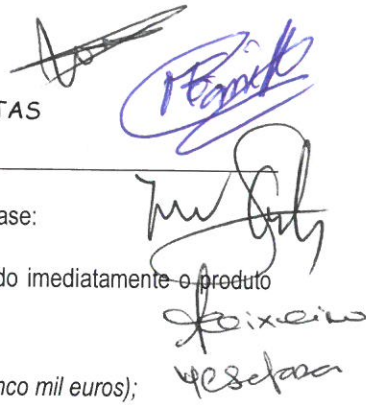
Na sequência da aprovação de empréstimos a curto prazo pela Assembleia Municipal, na sua sessão ordinária de 28 de Dezembro de 2012, a contrair durante o período de vigência do Orçamento Municipal, para o corrente ano financeiro, nos termos do disposto no n.º 7 do artigo 38.º da Lei das Finanças Locais, e para assegurar parte de compromissos assumidos com a realização de investimentos é necessário proceder à alienação do prédio rústico, denominado "Contenda", com a área de 248,225 hectares, inscrito na matriz predial da freguesia de Mourão sob o artigo 018.0001.0000 e descrito na Conservatória do Registo Predial de Mourão sob o n.º 2210/020701, Mourão, cujo produto total deverá ascender a cerca de € 1.178.500,00 (um milhão cento e setenta e oito mil e quinhentos euros).

Para alienação do referido bem imóvel serão promovidas as indispensáveis diligências, nos termos da lei, donde resultará, certamente, um tempo de espera superior ao desejado.

Assim, e porque há urgência na arrecadação de parte da supramencionada receita, proponho que seja(m):

1 - Autorizada a realização de uma consulta às seguintes Instituições Bancárias, para apresentação de propostas, impreterivelmente, até ao próximo dia **14 de junho de 2013**:

- a) Banco BPI;
- b) Banco Espírito Santo;
- c) Caixa de Crédito Agrícola Mútuo do Alentejo Central;
- d) Caixa Geral de Depósitos;
- e) Millennium BCP;
- f) Banco BIC.



2 - Consideradas na consulta a que se refere o número anterior, as seguintes condições base:

- a) **NATUREZA:** Abertura de crédito em regime de conta corrente, podendo ser utilizado imediatamente o produto integral do empréstimo;
- b) **MONTANTE MÁXIMO A CONTRATAR:** Até € 355.000,00 (trezentos e cinquenta e cinco mil euros);
- c) **FINALIDADE:** Ocorrer a dificuldades de tesouraria;
- d) **PRAZO DA OPERAÇÃO:** Até 31 de Dezembro de 2013;
- e) **SEDE DA CONTA DO EMPRÉSTIMO:** Mourão ou localidade mais próxima;
- f) **TAXA DE JURO;**
- g) **COMISSÕES;**
- h) **PAGAMENTO DE JUROS:** Em prestações trimestrais, postecipados;
- i) **GARANTIAS DA OPERAÇÃO:** As legais de acordo com o tipo de operação;
- j) **CLÁUSULA PARTICULAR:** O mutuário poderá reembolsar antecipadamente o empréstimo, parcial ou integralmente, sem que daí advenha qualquer penalização ou comissão;
- k) **PROPOSTA A APRESENTAR, DEVERÁ INCLUIR OS SEGUINTE ELEMENTOS:**
 - Estimativas trimestrais de juros;
 - Validade da proposta.

3 - Designado o seguinte júri, para conduzir os procedimentos de formação do contrato de empréstimo:

Presidente: Victor Manuel Leal Vidigal, Coordenador Técnico;

1.º Vogal efectivo: Ermelinda Poeiras Ramalho Mendonça, Coordenadora Técnica;

2.º Vogal efectivo: Dr.ª Vera Cristina Marques Bailote, Técnica Superior de Gestão;

1.º Vogal suplente: Maria de Fátima Canhão Frutuosa Pires, Assistente Técnica;

2.º Vogal suplente: Maria Miguel Martins Godinho Bonito, Assistente Técnica.

Paços do Município de Mourão, 3 de junho de 2013.

O Presidente da Câmara Municipal,

José Manuel Santinha Lopes

Apreciada a proposta acabada de transcrever e não havendo objecções ou pedidos de esclarecimentos, o Sr. Presidente colocou a mesma à votação, tendo merecido aprovação do Executivo.



Deliberação tomada por maioria, com quatro votos a favor e uma abstenção da senhora Vereadora Anabela Caixeiro, e em minuta, tendo o Sr. Vereador Joaquim Gonçalves apresentado uma declaração de voto do seguinte teor:

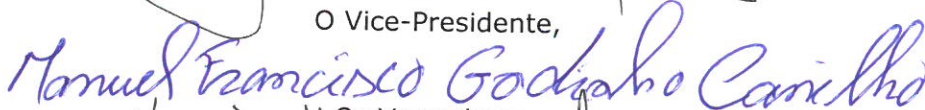
"Sendo este empréstimo de curto prazo destinado a pagar a dívida à Caixa Geral de Aposentações, de valores atrasados, para poderem libertar funcionários para a reforma, voto a favor."

E, por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 17,45 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 17 de Junho de 2013, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

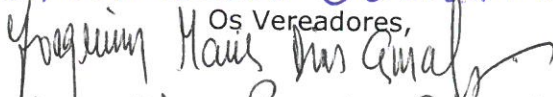
O Presidente,

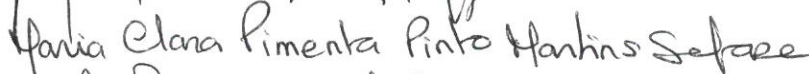


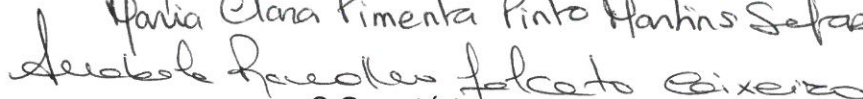
O Vice-Presidente,



Os Vereadores,







O Secretário,

