



40956/ave

ATA N.º 9/2018

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 02/05/2018.

Iniciada às 09,30 horas e encerrada às 11,15 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR VICE-PRESIDENTE

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

- 2.1. EXECUTIVO - CONVITES
- 2.2. BAIRRO 1.º DE MAIO
- 2.3. FEIRA DE MAIO
- 2.4. SESSÃO SOLENE DO 25 DE ABRIL
- 2.5. ESTRADAS E ARRUAMENTOS
- 2.6. REPRESENTAÇÃO MUNICIPAL

ORDEM DO DIA

I. ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. CESSÃO DE EXPLORAÇÃO DO BAR E QUIOSQUE DA PISCINA MUNICIPAL
2. 5.ª MODIFICAÇÃO – 4.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2018
3. COMUNICAÇÃO DOS CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, CELEBRADOS PELO MUNICÍPIO DE MOURÃO, EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO N.º 4 DO ARTIGO 58.º DA LEI N.º 114/2017, DE 29 DE DEZEMBRO
4. PRIMEIRO ADITAMENTO AO CONTRATO DE EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO, PARA SUBSTITUIÇÃO DO EMPRÉSTIMO DE SANEAMENTO FINANCEIRO

II. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

1. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS
2. PRÉDIOS RÚSTICOS – CONSTITUIÇÃO DE COMPROPRIEDADE

III. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO



cl Safara
[Signature]

A reunião iniciou-se com a presença de:

- Presidente:** Dr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara
Vice-Presidente Manuel Francisco Godinho Carrilho
Vereadores: Dr.^a Anabela Ramalho Falcato Caixeiro
Francisco Simão Lopes de Oliveira
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, Coordenador técnico da Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativa e Financeira.

A Sr.^a Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 86, referente ao dia 30 de abril de 2018, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 71.347,63 (setenta e um mil trezentos e quarenta e sete euros e sessenta e três cêntimos), as "dotações orçamentais" no valor devedor de € 19.918,53 (dezanove mil novecentos e dezoito euros e cinquenta e três cêntimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 52.429,09 (cinquenta e dois mil quatrocentos e vinte e nove euros e nove cêntimos).

Tomado conhecimento.

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Decorreram com elevada participação dos munícipes das três freguesias as comemorações do 44.º aniversário do 25 de abril;
- Considerando que o Município não dispõe de técnicos que possam assumir a direção técnica para a aplicação de produtos fitofarmacêuticos, foram adjudicados à empresa Desitejo – Desinfecções do Sul, Ld.^a, os trabalhos de monda química em diversos espaços urbanos do Município;

*402/2012*
[Handwritten signature]

- Deu conhecimento do convite dirigido a todo o Executivo pelo Grupo Coral da Luz, para assistir aos cantares e ao jantar convívio que se realiza no final do encontro de grupos corais que terá lugar no próximo dia 6 do corrente mês, naquela freguesia.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. EXECUTIVO - CONVITES

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro referiu que regista com agrado o facto do Grupo Coral da Luz sempre endereçar os convites para a suas atividades a todo o Executivo, o que raramente sucede com outras associações do concelho que também recebem apoio do Município.

2.2. BAIRRO 1.º DE MAIO

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se o gabinete jurídico já iniciou ou não o processo para arrendamento dos prédios daquele Bairro, tendo a Sr.^a Presidente informado que ainda não se registaram avanços significativos relativamente àquele processo.

2.3. FEIRA DE MAIO

A Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se na sequência da sua sugestão foi ou não escolhido algum produto ou temática como imagem de marca da Feira e em que ponto está a sua organização, tendo a Sr.^a Presidente informado que o prato gastronómico escolhido para ser servido naqueles dias pelos diversos restaurantes do concelho que aderiram, foi o cozido de grão. Mais informou que aproveitando uma tese de licenciatura da Sr.^a Marília vai ser divulgado o produto Mourão, Turismo, Alqueva. Durante a feira serão levadas a cabo diversas atividades tais como Mourão Scouts Trail organizado pelo Agrupamento de Escuteiros 1085 de Reguengos de Monsaraz, Dark Sky Alqueva, prova cinegética de Santo Humberto, colóquios, entre os quais um organizado pela CPCJ de Mourão, e espetáculos musicais ainda a definir.

2.4. SESSÃO SOLENE DO 25 DE ABRIL

O Sr. Vereador Francisco Oliveira realçou que todos os oradores das forças políticas representadas na Assembleia Municipal de Mourão tiveram discursos com alguma isenção política na sessão solene das comemorações do 44.º aniversário do 25 de abril. No geral e no essencial houve isenção o que é de louvar.

2.5. ESTRADAS E ARRUAMENTOS



Handwritten signature

O Sr. Vereador Francisco Oliveira alertou para o excessivo tempo que demoram a ser reparados os buracos das ruas motivados pela reparação de ruturas de água, e o material aplicado provisoriamente antes de serem calcetadas não é o apropriado. Mais referiu que o que mais o choca é não haver a devida sinalização e os paralelos estarem dias e dias amontoados nos passeios, sobretudo nesta época festiva. Finalmente referiu que por tudo isto a Sr.^a Presidente da Junta de Freguesia tem muita razão no que disse na última Assembleia Municipal.

2.6. REPRESENTAÇÃO MUNICIPAL

O Sr. Vice-Presidente informou que esteve presente em representação do Município numa reunião em Évora, na GESAMB – Gestão Ambiental e de Resíduos EMI, no dia 23 de abril último, para debater assuntos relacionados com a candidatura que a CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central irá apresentar sobre a criação do Canil e Gatil Intermunicipal, que conta a aderência de todos os municípios do distrito, e participou na Assembleia Intermunicipal da ATLA - Associação Transfronteiriça de Municípios Lago Alqueva, que se realizou em Villanueva del Fresno (Espanha), no passado dia 27 de abril.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. CESSÃO DE EXPLORAÇÃO DO BAR E QUIOSQUE DA PISCINA MUNICIPAL

A Sr.^a Presidente considerando que se aproxima a época balnear e consequentemente a abertura da piscina municipal descoberta, propôs que seja anunciado o propósito de ceder, através de arrematação em hasta pública do direito de exploração do Bar e Quiosque da referida piscina, pelo período de verão (de 20 de junho a 20 de Setembro de 2018), tendo tal proposta merecido aprovação, por unanimidade.

Mais foi deliberado, também por unanimidade:

- Fazer prosseguir os trâmites legais, para arrematação em hasta pública, do direito de exploração do Bar e Quiosque das Piscinas Municipais, a qual terá lugar perante o Executivo, na sua reunião ordinária de 16 de maio de 2018;
- Fixar em cem euros a base de licitação, e os lanços em dez euros;
- Não havendo pretendentes no ato da arrematação, a Câmara concederá a sua ocupação, a requerimento de qualquer interessado com dispensa de arrematação e pela taxa mínima fixada, ou seja a base de licitação.

2. 5.^a MODIFICAÇÃO – 5.^a ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2018



Joséane

Pela Sr.^a Presidente foi apresentada ao abrigo do ponto 1.3. – Modificações do Orçamento do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro, e ainda do artigo 22.º - Modificação aos documentos previsionais da Norma de Controlo Interno, a 5.ª Alteração ao Orçamento da Despesa, a 3.ª Alteração ao Orçamento da Receita, 5.ª Alteração ao Plano Plurianual de Investimentos e 3.ª Alteração ao Plano de Atividades, do ano de 2018.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (anexo número quinze), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou, **por maioria**, com três votos a favor e duas abstenções dos Srs. Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira, aprovar a referida 5.ª Modificação Orçamental do ano de 2018.

3. COMUNICAÇÃO DOS CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS, CELEBRADOS PELO MUNICÍPIO DE MOURÃO, EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO N.º 4 DO ARTIGO 58.º DA LEI N.º 114/2017, DE 29 DE DEZEMBRO

Relativamente a este assunto a Sr.^a Presidente colocou à discussão a análise da sua informação que seguidamente se transcreve:

"Considerando:

- 1. O disposto no n.º 4 do artigo 58.º da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro, a celebração ou renovação de contratos de aquisição de bens e serviços é obrigatoriamente comunicada, no prazo de 30 dias contados da assinatura do contrato ao órgão executivo;*

Por todo o exposto, e em cumprimento do disposto no n.º 4 do artigo 58.º da Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro, venho comunicar a celebração dos seguintes contratos de aquisição de bens e serviços:

- a) Aquisição para reformulação de infraestrutura de servidor e storage, adjudicada a Visualforma – Tecnologia de Informação, S.A., pelo valor de € 19.698,12, acrescido do IVA á taxa legal em vigor;*
- b) Aquisição de serviços de locação operacional de equipamentos de impressão, cópia e digitalização, assistência técnica e fornecimentos de consumíveis, adjudicada a JV – Comércio de Equipamentos e Serviços, Lda, pelo valor de € 14.760,64, acrescido do IVA á taxa legal em vigor, pelo prazo de execução de 36 meses;*
- c) Aquisição de serviços na modalidade de avença para limpeza do edifício Paços do Concelho de Mourão, adjudicada a Ana Isabel Fernandes Pardal, pelo valor de €15.600,00, isento de IVA, pelo prazo de execução de 24 meses;*
- d) Aquisição de Serviços na modalidade de avença na área de Engenharia Eletrónica/Eletrotécnica, adjudicada a Pedro Rodrigues Castro Frazão Gomes de Amorim, pelo valor de €14.400,00, isento de IVA, pelo prazo de execução de 36 meses.*

Paços do Município de Mourão, 26 de abril de 2018.

A Presidente da Câmara Municipal,



MC Safara
ATA

Dr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara"

Tomado conhecimento.

4. PRIMEIRO ADITAMENTO AO CONTRATO DE EMPRÉSTIMO DE MÉDIO/LONGO PRAZO, PARA SUBSTITUIÇÃO DO EMPRÉSTIMO DE SANEAMENTO FINANCEIRO

A Sr.^a Presidente considerando que, o Tribunal de Contas solicitou diversos esclarecimentos ao Município sobre o financiamento em epígrafe, mantendo-se em aberto a questão da evidência dos requisitos exigidos no artigo 81.º da LOE 2017, aprovada pela Lei n.º42/2016 de 28 de dezembro, a fim de suprir estas questões, o Banco BPI aprovou a alteração do spread 1,70% e o número 1 da cláusula Quinta do Contrato celebrado para o spread de 1,625%, mantendo-se inalteradas as restantes condições, pelo que colocou à discussão a análise do primeiro aditamento ao contrato de empréstimo de médio longo prazo para substituição do empréstimo de saneamento financeiro, cujo documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (anexo número dezasseis), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Seguidamente a Sr.^a Vereadora Anabela Caixeiro realçou que pelo facto de as taxas de juro baixarem resulta efetivamente um benefício para o Município, sendo que tal benefício não é suficiente para alterar os motivos e os considerandos por que votaram contra a autorização do referido empréstimo.

Apreciada a proposta do primeiro aditamento ao contrato de empréstimo de médio longo prazo para substituição do empréstimo de saneamento financeiro e não havendo mais intervenções, objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou aprovar a mesma e submete-la também à apreciação e votação da Assembleia Municipal.

Deliberação tomada **por maioria**, com três votos a favor e dois votos contra dos Srs. Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira.

II – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

1. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

Foi presente o processo para licenciamento de obras particulares n.º 6/17, instaurado a requerimento de **SLOWLY – COM VAGAR, LD.^a**, em que requer, na qualidade de comodatária, autorização para substituição da estimativa de custo total da obra de alteração e reconstrução de edificações destinadas à instalação de um alojamento local, nos prédios urbanos sitos na Rua Dr. Joaquim José Vasconcelos Gusmão, n.º 7 e na Rua Marcos Gomes de Vasconcelos Rosado, n.º 18, em Mourão, tendo em conta o cálculo da área que efetivamente irá sofrer obras de alteração.



O Executivo, com base na Informação n.º INT_MOURAO/2018/798, de 19-04-2018, deliberou deferir a referida pretensão.

Deliberação tomada por unanimidade.

2. PRÉDIOS RÚSTICOS – CONSTITUIÇÃO DE COMPROPRIEDADE

Foi lido o requerimento da **CAIXA ECONÓMICA MONTEPIO GERAL, CAIXA ECONÓMICA BANCÁRIA, S.A.**, com sede em Lisboa, na Rua Áurea, n.ºs 219 a 241, em que requer, na qualidade de proprietária, que seja emitido parecer favorável à constituição de compropriedade a favor de **André Malvas Amaral** e de **Mónica Maria Soares Lama**, no prédio misto denominado "Coutada de Mourão", sito na freguesia e concelho de Mourão, com a área total de 9,775 hectares, inscrito na respetiva matriz predial rústica sob o artigo 9 da secção 006 e descrito na Conservatória do Registo Predial de Mourão sob o n.º 2456, e que seja emitida a respetiva certidão comprovativa.

Após discussão e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, a Sr.ª Presidente propôs o deferimento do pedido acima mencionado, em virtude do ato pretendido não resultar qualquer parcelamento físico em violação ao regime legal dos loteamentos urbanos, tendo tal proposta merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada por unanimidade, e em minuta.

III – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.ª Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 11,15 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por *unanimidade*, na reunião de 16 de maio de 2018, e vai ser assinada pela Sr.ª Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente da Câmara Municipal,

Yonia Elaine Pimenta Pinto Martins *Sejane*

O Secretário,

Vítor Manuel Leal Vidigal