



*Mesifera*  
*[Signature]*

**ATA N.º 21/2019**

**REUNIÃO ORDINÁRIA**

**Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.**

**Data: 11/09/2019.**

**Iniciada às 09,30 horas e encerrada às 11,45 horas.**

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

**I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

**1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE**

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

**2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES**

- 2.1. CASA MORTUÁRIA DE GRANJA
- 2.2. VOTO DE RECONHECIMENTO E AGRADECIMENTO
- 2.3. PISCINAS COBERTAS
- 2.4. FUNCIONALISMO
- 2.5. CEMITÉRIO DA LUZ
- 2.6. TRANSPORTES PÚBLICOS DE PASSAGEIROS
- 2.7. ESTRATÉGIA PARA O ALENTEJO CENTRAL 2027

**ORDEM DO DIA**

**I. ADMINISTRAÇÃO GERAL**

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. 10.<sup>a</sup> MODIFICAÇÃO – 9.<sup>a</sup> ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PARA O ANO DE 2019
- 3. CEDÊNCIA DE ESPAÇO
- 4. RELATÓRIO SEMESTRAL DE AUDITORIA AO MUNICÍPIO DE MOURÃO – 1.<sup>o</sup> SEMESTRE 2019

**II. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO**

- 1. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

**III. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO**



Henfina  
~~Lu~~

A reunião iniciou-se com a presença de:

- Presidente:** Dr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara  
**Vice-Presidente** Manuel Francisco Godinho Carrilho  
**Vereadores:** Dr.<sup>a</sup> Anabela Ramalho Falcato Caixeiro  
Francisco Simão Lopes de Oliveira  
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, Coordenador técnico da Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativa e Financeira.

A Sr.<sup>a</sup> Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

### **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

#### **I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

##### **1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE**

###### **1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:**

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 181, referente ao dia 10 de setembro de 2019, no qual consta que o "*total de disponibilidades*" desta Câmara Municipal era de € 532.819,72 (quinhentos e trinta e dois mil oitocentos e dezanove euros e setenta e dois cêntimos), as "*dotações orçamentais*" no valor devedor de € 479.113,58 (quatrocentos e setenta e nove mil cento e treze euros e cinquenta e oito cêntimos) e as "*dotações não orçamentais*" no valor devedor de € 53.706,13 (cinquenta e três mil setecentos e seis euros e treze cêntimos). **Tomado conhecimento.**

###### **1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS**

- Com o normal apoio do Município, quer a nível logístico quer em termos de comparticipação nalgumas atividades (fogo, aluguer de palco, banda municipal), decorreram com enorme entusiasmo e com grande participação dos habitantes e visitantes, as tradicionais Festas em Honra de Nossa Senhora da Luz, para o que também contribuíram as boas condições meteorológicas e o empenho, esforço e dedicação da Comissão de Festas;
- Esteve presente no lançamento da rota dos Caminhos de Santiago, que teve lugar no dia 4 do corrente mês, em Santiago do Cacém. O concelho de Mourão ficará inserido nos Caminhos da Raia, cuja sinalização se prevê que fique concluída até final do ano;

- Participou ontem numa reunião em Évora, na CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, sobre o PART – Programa de Apoio à Redução de Tarifários dos transportes públicos no distrito;
- O novo mobiliário para as escolas só será entregue na próxima sexta-feira, pelo que não foi retirado o antigo para que não se perturbe o início do ano letivo, sendo que a substituição será feita faseadamente;
- Como tinha informado anteriormente a inauguração da Casa Mortuária na Freguesia de Granja estava inicialmente prevista para o dia 13 do corrente mês, mas por motivos de agenda do Senhor Pároco Luís Santos, a mesma foi agendada para o próximo dia 14, sábado, pelas 09,30 horas.

## 2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

### 2.1. CASA MORTUÁRIA DE GRANJA

2.1.1. A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro agradeceu o convite para a inauguração da Casa Mortuária, congratulando-se pela conclusão de uma obra necessária, embora sabendo que pelas características a que se destina se deseja que a mesma tenha a menor utilização possível.

2.1.2. Relativamente a este assunto o Sr. Vereador Francisco Oliveira referiu que não lhe parece que a data escolhida para a inauguração da Casa Mortuária seja a mais adequada em virtude de coincidir com atividades de cariz festivo.

### 2.2. VOTO DE RECONHECIMENTO E AGRADECIMENTO

A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro apresentou uma proposta de atribuição de um voto de reconhecimento e agradecimento, cujo teor seguidamente se transcreve:

#### **"Voto de Reconhecimento e Agradecimento"**

*A 13 de setembro do ano de 2015, as Paróquias de Nossa Senhora das Candeias em Mourão, de São Brás na Granja e de Nossa Senhora da Luz na Luz, acolhiam um novo Pároco, na sequência do falecimento do Pe. Inácio Nunes Branco. Neste sentido, o Senhor Arcebispo de Évora à data, nomeia para o efeito o Reverendo Padre Luís Hélder Teixeira dos Santos, um jovem promissor, à data com 33 anos de idade. Com a sua vinda, as Paróquias do Concelho de Mourão voltaram a "renascer das cinzas", a ganhar vida e vigor.*

*Um Homem de Deus que veio transmitir de forma exemplar a palavra divina, chamando à Igreja novos devotos mouranenses, granjenses e luzenses.*

*Num curto espaço de tempo, consegue mudar formas e maneiras de chegar a Deus pela espiritualidade, atitude que levou à conversão de muitos homens e mulheres, crentes e não crentes, sobretudo pela sua simplicidade e honestidade. É incontestável, que o Pe. Luís Hélder Teixeira dos Santos serviu a Deus com toda a sua dedicação e amor com o objetivo de chegar a todos os paroquianos visando o Bem Comum.*

*apresento*  
*[assinatura]*

*Para além da sua missão de evangelização, o Pe. Luís Hélder Teixeira dos Santos, destacou-se também pelo seu contributo ao nível de outros projetos, nomeadamente no âmbito do Jornal O Mouranense, e representou irrepreensivelmente a Igreja em atividades e eventos religiosos e sociais. Um agente de mudança que mostrou à comunidade paroquial, como é possível um Homem comum servir a Deus.*

*A sua desvinculação das referidas Paróquias não foi de todo acolhida da melhor forma, tendo neste contexto surgido uma petição pública desfavorável à concretização da mesma, a qual não obteve o resultado desejado.*

*A sua partida será certamente para muitos munícipes e paroquianos um momento de inquietação e de tristeza, o qual só será superado pela Fé.*

*Na qualidade de Vereadora pelo PPD/PSD na Câmara Municipal de Mourão, venho pelo presente propor um **Voto de Reconhecimento e Agradecimento** ao Reverendo Padre Luís Hélder Teixeira dos Santos pelos serviços prestados nas Paróquias do Concelho de Mourão, os quais foram prestados de forma ímpar.*

*Desejar igualmente votos de muitas felicidades no exercício das suas funções na Paróquia de Vendas Novas.*

*Mourão, 11 de setembro de 2019*

**A Vereadora pelo PPD/PSD Mourão  
Anabela Ramalho Falcato Caixeiro"**

Seguidamente a Sr.<sup>a</sup> Presidente realçou que por todas as considerações feitas foi decidido agendar já a inauguração da Casa Mortuária, ainda durante a sua permanência na paróquia, pois o Senhor Padre Luís Santos acompanhou empenhadamente o processo da sua construção, nomeadamente no que dizia respeito à vertente religiosa e ao seu equipamento. Mais referiu que será oferecida ao Senhor Padre Luís uma lembrança por parte do Município.

Depois de apreciada a proposta de atribuição do voto de reconhecimento e agradecimento acabado de transcrever e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, a Sr.<sup>a</sup> Presidente colocou a mesma à votação, tendo merecido total aprovação do Executivo.

**Deliberação tomada por unanimidade.**

### 2.3. PISCINAS COBERTAS

A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se há data prevista para a abertura das piscinas cobertas, tendo a Sr.<sup>a</sup> Presidente informado que se prevê que seja no dia 7 de outubro próximo, salientando no entanto que se continuar o tempo quente pode ter que se adiar para mais tarde.

### 2.4. FUNCIONALISMO

*Verfano*  
*las*

A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro voltou a perguntar se há algum motivo atendível para que os restantes concursos do PREVPAP não estejam ainda concluídos, pois se os mesmos foram abertos era porque as pessoas eram necessárias ao serviço, tendo a Sr. <sup>a</sup> Presidente informado que na realidade não se compreende o atraso e, uma vez terminado um período de férias da maioria dos trabalhadores, irá tentar perceber junto dos respetivos trabalhadores que compõem os júris dos concursos, o porquê do atraso.

## 2.5. CEMITÉRIO DA FREGUESIA DE LUZ

O Sr. Vereador Francisco Oliveira referiu que parece haver um grande descuido das várias partes envolvidas para se chegar a um consenso para o alargamento do Cemitério, pois já se passaram dois anos depois de celebrado o acordo para o efeito. Mais lembrou que já se passaram mais de dois anos de mandato e fez-se zero, a não ser que se queira fazer a inauguração da obra de alargamento do cemitério perto das próximas eleições autárquicas. Parece que não há o devido empenhamento para resolver o problema, pois se os cemitérios se podem fazer por fases já se deveria ter feito uma fase. Mais referiu que ficou logo previsto o alargamento do cemitério tendo por isso sido feito o acesso pela lateral para se poder expandir para o lado de baixo, não se percebendo assim qual o motivo de tantas objeções. Finalmente lembrou que quem deveria assumir todos os encargos com a obra é a EDIA e não se compreendem as exigências do técnico responsável em todo este processo quando ele próprio já lesou bastante o estado, uma vez que se veio a verificar durante a trasladação do cemitério que as urnas não cabiam nas sepulturas e que teve de ser tudo remodelado.

A Sr.<sup>a</sup> Presidente lembrou que o Município só aceitou celebrar o protocolo e assumir encargos depois da Junta de Freguesia informar que havia indicações de que a EDIA não assumia a totalidade do valor da obra, aquela autarquia não tinha as mínimas condições financeiras para participar e de se estar na iminência de não haver espaço e condições para enterrar os mortos.

## 2.6. TRANSPORTES PÚBLICOS DE PASSAGEIROS

O Sr. Vice-Presidente informou que esteve presente no dia 6 do corrente mês numa reunião com os representantes da CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central, com o objetivo de preparar o caderno de encargos para lançamento do concurso de transportes públicos de passageiros, por parte daquela Comunidade Intermunicipal. Mais referiu que salientou que chamou a atenção para que o mencionado caderno de encargos venha a contemplar um horário que resolva a questão do transporte de manhã na Luz e uma paragem junto à EBI de Mourão.

## 2.7. ESTRATÉGIA PARA O ALENTEJO CENTRAL 2027

O Sr. Vice-Presidente informou que também esteve presente numa reunião de trabalho sobre o assunto em epígrafe, que decorreu ontem em Évora, também na CIMAC, que contou com a presença de representantes de diversas entidades para além da mencionada Comunidade Intermunicipal, nomeadamente, da CCDRA, da ADRAL, do IEFPP, dos Serviços de Saúde, da Segurança Social, da Universidade de Évora, dos Municípios, da Associação Comercial de Évora, da Proteção Civil.

Mais referiu o Sr. Vice-Presidente que ficaram assim definidos os principais temas sobre os quais deverá assentar aquela Estratégia: Hospital Central, Turismo, Ferrovia Eixo Sines/Madrid, Regadio/Alqueva/Turismo Energia, Mobilidade/Acessibilidades, Alterações Climáticas, Demografia, Qualificação de Ativos e Património Cultural (Natural e Industrial).

### **ORDEM DO DIA**

#### **I – ADMINISTRAÇÃO GERAL**

##### **1. ATAS DAS REUNIÕES**

A ata da reunião de 28 de agosto de 2019 foi aprovada, **por unanimidade**, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo. Os Srs. Vereadores Francisco Oliveira e Gonçalo Lopes não participaram na discussão e votação da ata em virtude de não terem estado presentes na reunião.

##### **2. 10.<sup>a</sup> MODIFICAÇÃO – 9.<sup>a</sup> ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PARA O ANO DE 2019**

Pela Sr.<sup>a</sup> Presidente foi apresentada ao abrigo do ponto 1.3. – Modificações do Orçamento do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro, e ainda do artigo 22.º - Modificação aos documentos previsionais da Norma de Controlo Interno, a 10.<sup>a</sup> Modificação Orçamental, que compreende a 9.<sup>a</sup> Alteração ao Orçamento da Despesa, a 7.<sup>a</sup> Alteração ao Plano Plurianual de Investimentos e a 4.<sup>a</sup> Alteração ao Plano de Atividades, para o ano de 2019.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número dezassete**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou aprovar a referida 9.<sup>a</sup> Modificação Orçamental para o ano de 2019.

Deliberação tomada **por maioria**, com dois votos a favor e duas abstenções dos Srs. Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira.



*Verdade*  
*[assinatura]*

### 3. CEDÊNCIA DE ESPAÇO

Foi lida a carta dos Srs. **Ricardo Manuel do Nascimento Barão** e **António Emídio dos Reis Cabeças**, de 6 do corrente mês, em que solicitam a cedência de um para a realização do casamento de seus filhos, com preferência para o Campo de Futebol, nos dias 26 e 27 de setembro, e a disponibilização da chave a partir do dia 20 para fazer os trabalhos de limpeza e preparação do referido espaço.

O Executivo, após troca de impressões deliberou deferir a referida pretensão.

Deliberação tomada **por maioria**, com quatro votos a favor e uma abstenção do Sr. Vereador Francisco Oliveira.

### 4. RELATÓRIO SEMESTRAL DE AUDITORIA AO MUNICÍPIO DE MOURÃO – 1.º SEMESTRE 2019

Pela Sr.<sup>a</sup> Presidente foi posta à discussão a análise do Relatório em epígrafe, referente ao 1.º semestre de 2019, elaborado pela Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, UHY & Associados, SROC, Ld.<sup>a</sup>

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número dezoito**), fazendo parte integrante desta ata.

Seguidamente a Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro referiu que embora se registem alguns aspetos positivos no relatório, os mesmos são uma gota de água no oceano. Verifica-se que há um aumento da despesa e da receita. É natural que haja um aumento da despesa pois a Câmara tem de funcionar e por isso tem de haver pessoal, mas para colmatar este aumento da despesa não se pode exigir um aumento da receita que saia dos bolsos dos Municípes. O aumento da receita por via do aumento dos impostos diretos não pode ser a solução. Mais referiu que se verifica uma diminuição do endividamento porque se receberam quantias significativas através da resolução do processo judicial das herdades e de outros processos pontuais. É também positivo que tenha diminuído o prazo de pagamento a fornecedores e espera-se que diminua ainda mais. Finalmente realçou que o auditor sugere que deve ser dada formação ao nível contabilístico e da proteção de dados, e que se proceda à regularização contabilística do património, e que não se percebem bem as observações feitas relativamente às reconciliações bancárias.

Após ter tomado conhecimento do referido Relatório e não havendo mais intervenções, objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou apresentar o mesmo à Assembleia Municipal, para que esta também tome conhecimento.

Deliberação tomada por **unanimidade**.



## II – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

### 1. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

Foi presente o processo para licenciamento de obras particulares n.º 5/19, instaurado a requerimento de **João José Saraiva Caetano Fernandes**, em que requer o licenciamento da legalização das obras de conservação do seu edifício de habitação sito na Rua Nova, n.º 52, na localidade de Granja, deste concelho.

O Executivo, com base nas Informações do Serviço de Urbanismo, Planeamento e Ordenamento do Território, deste Município, n.ºs INT\_MOURAO/2019/991 e INT\_MOURAO/2019/1654, de 21-05-2019 e 04-09-2019, respetivamente, deliberou deferir a referida pretensão.

Deliberação tomada **por unanimidade**.

## III – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.ª Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 11,45 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 25 de setembro de 2019, e vai ser assinada pela Sr.ª Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente da Câmara Municipal,

O Secretário,