



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

ATA N.º 7/2017

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 20/03/2017.

Iniciada às 16,00 horas e encerrada às 18,15 horas.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

- 2.1. VOTO DE PESAR
- 2.2. BTL – BOLSA DE TURISMO DE LISBOA
- 2.3. PROGRAMA ERASMUS
- 2.4. INVENTÁRIO E AVALIAÇÃO DO PATRIMÓNIO
- 2.5. BAIRRO 1.º DE MAIO
- 2.6. ESTRADAS E CAMINHOS
- 2.7. ACAMPAMENTO DE ETÍNIA CIGANA
- 2.8. FUNCIONALISMO
- 2.9. COMUNICADO DO PARTIDO SOCIALISTA
- 2.10. CASTELO DE MOURÃO

ORDEM DO DIA

I. ADIMINISTRAÇÃO GERAL

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. 2.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO MUNICIPAL DE 2016 EM VIGOR EM 2017
- 3. COMUNICAÇÃO DOS CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS CELEBRADOS PELO MUNICÍPIO DE MOURÃO, EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO N.º 12 DO ARTIGO 49.º DA LEI N.º 42/2016, DE 28 DE DEZEMBRO
- 4. SANITÁRIOS PÚBLICOS DA LUZ – DESPESA DE CONSUMO DE ÁGUA - RETIFICAÇÃO

II. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

- 1. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS



III. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

A reunião iniciou-se com a presença de:

Presidente: Dr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara

Vice-Presidente

Vereadores: Dr.^a Anabela Ramalho Falcato Caixeiro

Francisco Simão Lopes de Oliveira

Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativa e Financeira.

Faltou o Senhor Vice-Presidente em virtude de estar presente numa reunião na CIMAC – Comunidade Intermunicipal de Alentejo Central sobre a candidatura UIA – What Shall We do With Plastic – Alentejo Central Plastic Free.

A Sr.^a Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 55, referente ao dia 17 de março de 2017, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 380.430,47 (trezentos e oitenta mil quatrocentos e trinta euros e quarenta e sete cêntimos), as "dotações orçamentais" no valor devedor de € 299.633,37 (duzentos e noventa e nove mil seiscentos e trinta e três euros e trinta e sete cêntimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 80.797,09 (oitenta mil e setecentos e noventa e sete euros e sete cêntimos).

Tomado conhecimento.

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Iniciou-se hoje uma auditoria da IGF – Inspeção-Geral de Finanças ao Município de Mourão, no âmbito do processo do PAEL – Programa de Apoio à Economia Local;



- Reuniu no dia 10 do corrente mês com a Dr.^a Laurência Gemito, que contou com a presença dos Senhores Ricardo Cartaxo, Presidentes das Juntas de Freguesia de Luz e Granja, Dr.^a Sara Correia e Francisco Branco, e Secretário da Junta de Freguesia de Mourão, Cecílio Mendonça, Presidente e Comandante dos Bombeiros Voluntários de Mourão, e ainda o Senhor Joaquim José Piedade Frasco, como representante do movimento de utentes de saúde, para discussão e análise dos diversos procedimentos levados a cabo sobre o funcionamento dos serviços de saúde no concelho. Aquela responsável informou que não sabe ao certo o que será decidido em relação à manutenção da USF – Unidade de saúde Familiar ou voltar à figura de Centro de Saúde Mourão;
- No dia 14 deste mês assistiu durante a manhã, na CCDRA – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Alentejo, a uma sessão de Lançamento do Investimento nas Economias Locais para a Coesão Territorial e Emprego, promovida pelo Senhor Ministro do Planeamento e das Infraestruturas, Pedro Marques, e que contou também com a participação do Senhor Primeiro-ministro;
- Na tarde do mesmo dia esteve presente na receção dos Professores da escola da Luz a Professores do programa ERASMUS, oriundos de diversos países como Grécia, Polónia, Itália, Espanha e Chipre) que permaneceram em Mourão de segunda a sexta-feira;
- Integrado no Pavilhão do Alentejo, o Município de Mourão esteve representado na BTL – Bolsa de Turismo de Lisboa, que decorreu de 15 a 19 do corrente mês;
- Irá estar presente na próxima sexta-feira na inauguração da Feira do Cogumelo, que decorrerá em Villa Nueva del Fresno, de 24 a 26 do corrente mês;
- Face à avaria da viatura de recolha de lixo do Município, este serviço tem sido realizado por uma viatura do Município de Portel.

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. VOTO DE PESAR

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro propôs a aprovação de um voto de pesar pelo falecimento do Senhor Vitorino Domingos Ramalho Falcato, do seguinte teor: *"No passado dia 2 de Março, Mourão e em especial a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Mourão perderam mais um grande homem e cidadão amigo. Vitorino Domingos Ramalho Falcato, um homem humilde e discreto dedicou uma grande e considerável parte da sua vida à mais nobre missão social, enquanto dirigente da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Mourão. Homem de poucas palavras, mas de grandes gestos solidários, que lutou diariamente pela Associação, ou seja, para que ela cumprisse efetivamente e da melhor forma a sua missão e garantisse à sua corporação todos os meios e recursos para o exercício da sua função, essencialmente no que respeita à ajuda/apoio à população do concelho de Mourão. Mouranense de "alma e coração", de nobres*



sentimentos, deixou-nos cedo demais e sem nada o fazer prever. Sem qualquer dúvida o nosso Concelho, bem como a AHB.V.M. ficaram mais pobres, sem os contributos deste grande Homem que lutou pelo nosso Concelho de forma exemplar e isenta dia após dia apesar das fragilidades que apresentava em termo de saúde. Pela sua luta, pela sua dedicação à AHB.V.M., pela sua simplicidade, humildade, sabedoria e disponibilidade com que sempre exerceu o cargo de dirigente, os Vereadores pela Coligação PPD/PSD.CDS/PP propõem um voto de pesar pela sua morte, e que o mesmo seja apresentado à sua família, principalmente à sua esposa que sempre o acompanhou na sua missão humanitária, bem como à AHB.V.M."

De seguida a Senhora Presidente colocou o voto de pesar acabado de transcrever à votação, tendo o mesmo merecido total aprovação do Executivo, por unanimidade.

Ainda neste âmbito, os Vereadores da Coligação PPD/PSD-CDS/PP propuseram igualmente um voto de pesar pelo falecimento do Soldado da Paz, Senhor José Raimundo dos Santos, em 16 de fevereiro de 2017, bem como pelo Senhor António Carlos Balão, enquanto ex-Presidente da Câmara Municipal de Mourão, falecido em 19 de março de 2017.

Seguidamente a Senhora Presidente propôs também a aprovação de idêntico voto de pesar pelo falecimento do ex-trabalhador deste Município, Senhor José Correia Cunha, ocorrido em 15 de fevereiro de 2017.

Finalmente o Executivo deliberou, por unanimidade, aprovar os mencionados votos de pesar, bem como endereçar sentidas condolências às respetivas famílias.

2.2. BTL – BOLSA DE TURISMO DE LISBOA

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro lamentou não ter tido conhecimento prévio da participação do Município naquele evento, tendo conhecimento apenas pelas redes sociais, e perguntou qual o custou daquela participação e se a mesma podia ter lugar por não haver orçamento aprovado, tendo a Senhora Presidente informado que por lapso não se falou no assunto, e que a participação teve um custo de apenas 1.450,00 euros porque se estava incluído no Pavilhão do Alentejo. Mais informou que a despesa pôde ser realizada porque não é necessária a sua inclusão no PAM – Plano das Atividades Municipais.

2.3. PROGRAMA ERASMUS

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro realçou que ficou satisfeita pela visita ao concelho dos professores daquele programa e pelo intercâmbio entre pessoas de povos e realidades distintas.

2.4. INVENTÁRIO E AVALIAÇÃO DO PATRIMÓNIO

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se já está a ser devolvido o processo de inventariação e avaliação dos bens do Município, tendo a Senhora Presidente informado que a empresa adjudicatária UHY Portugal já apresentou um trabalho prévio, que



Handwritten signatures and initials in the top right corner.

parece não estar muito de acordo com o que se pretende, pelo que irá ser solicitado o parecer do ROC – Revisor Oficial de Contas.

2.5. BAIRRO 1.º DE MAIO

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se já está a decorrer algum concurso para arrendamento das casas daquele bairro, ou se estão a ser aceites pré-inscrições? Mais referiu que esse deve ser um processo justo e neutro. A Senhora Presidente informou que não há pré-inscrições e que sendo aquele um bairro social, todo o processo terá de contemplar e seguir todas as normas legais que se aceitaram aquando da transferência dos prédios para a propriedade do Município.

2.6. ESTRADAS E CAMINHOS

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro voltou a alertar para o mau estado em que se encontram algumas ruas e estradas, que constituem mau cartão-de-visita do concelho. A Senhora Presidente reconheceu o problema e referiu que a pior situação é na Rua 12 de dezembro (antigo Bairro da Guarda Fiscal), em Mourão, em que foi feita uma reparação e que poucos dias depois voltou a abrir novo buraco com pedras soltas, prevendo-se que na próxima semana se possa reparar o pavimento.

2.7. ACAMPAMENTO DE ETNIA CIGANA

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro sugeriu que seja feita uma ação de sensibilização junto das pessoas de etnia cigana no sentido de procederem à limpeza daquele espaço nomeadamente no que respeita às viaturas abandonadas, pois o cenário tal como está dá mau aspeto à zona e reforça a discriminação e a exclusão social. A Senhora Presidente informou que irá contactar a ADEREM para ver se no âmbito do CLDS 3G se poderá desenvolver alguma ação de sensibilização.

2.8. FUNCIONALISMO

O Senhor Vereador Francisco Oliveira voltou a referir-se ao problema da falta de trabalhadores na freguesia de Luz, que origina falta de limpeza nas ruas e até no jardim se acumulam entulhos, com a agravante de ser no fim-de-semana, altura em que mais pessoas visitam a freguesia. Não sabe de quem é a culpa mas o certo é que a limpeza das ruas é da competência do Município e não é feita regularmente como acontece nas outras freguesias, tendo a Senhora Presidente referido que realmente sucederam duas situações deveras preocupantes em que ficou lixo no jardim público daquela freguesia e os ramos provenientes do corte de arbustos junto do pavilhão, durante o fim-de-semana, sem que



Mourão
[Handwritten signature]

para tal haja justificação. Mais informou que providenciará para que tal não volte a acontecer.

[Handwritten signature]

2.9. COMUNICADO DO PARTIDO SOCIALISTA

O Senhor Vereador Francisco Oliveira voltou a pedir, como já fez na anterior reunião, os nomes do membro da Assembleia Municipal e do Vereador da Câmara Municipal, eleitos pela Coligação PPD/PSD-CDS/PP, que o comunicado do partido socialista refere serem testemunhas contra o Município num processo de ação de preferência, pois já é assunto de conversas de café, tendo a Senhora Presidente informado que como também já o Senhor Vice-Presidente tinha referido não comentam os comunicados dos partidos.

2.10. CASTELO DE MOURÃO

O Senhor Vereador Francisco Oliveira lembrou que deveria ser dada mais visibilidade ao Castelo de Mourão, em especial com iluminação noturna. Também deverão ser criadas imagens atrativas nas entradas de Mourão, fazendo com que as pessoas olhem para dentro e chamar as pessoas a visitar Mourão, tendo a Senhora Presidente referido que a iluminação do castelo é realmente uma questão pertinente, só que com as atuais condições e sem orçamento aprovado dificilmente se poderá solucionar o problema com a brevidade desejada.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 6 de março de 2017 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo. Não participou na votação, por não ter estado presente na reunião, a Senhora Presidente da Câmara Municipal.

2. 2.ª ALTERAÇÃO AO ORÇAMENTO MUNICIPAL DE 2016 EM VIGOR EM 2017

Pela Senhora Presidente foi apresentada ao abrigo do ponto 1.3. – Modificações do Orçamento do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro, e ainda do artigo 22.º - Modificação aos documentos previsionais da Norma de Controlo Interno, a 2.ª Alteração ao orçamento da despesa de 2016 em vigor para 2017.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (anexo número oito), ficando a fazer parte integrante desta ata.



Melissa
[Handwritten signature]

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou, por maioria, com dois votos a favor e duas abstenções dos Senhores Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira, aprovar a referida 2.ª Modificação Orçamental do ano de 2016 em vigor em 2017.

3. COMUNICAÇÃO DOS CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS CELEBRADOS PELO MUNICÍPIO DE MOURÃO, EM CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO N.º 12 DO ARTIGO 49.º DA LEI N.º 42/2016, DE 28 DE DEZEMBRO

Relativamente a este assunto a Senhora Presidente da Câmara apresentou a comunicação que seguidamente se transcreve:

"Considerando:

1. O disposto no n.º 12 do artigo 49.º da Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro, a celebração ou renovação de contratos de aquisição de serviços é obrigatoriamente comunicada, no prazo de 30 dias contados da assinatura do contrato ao órgão executivo;

Por todo o exposto, e em cumprimento do disposto no n.º 12 do artigo 49.º da Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro, venho comunicar a celebração do seguinte contrato de aquisição de serviços:

a) Aquisição de serviços de consultadoria técnica especializada e pareceres na área jurídica para prestar serviço ao Município de Mourão, à sociedade Vieira, Costa Gomes – Sociedade de Advogados, RL, pelo valor de € 21.780,00, acrescido do IVA à taxa legal em vigor.

Paços do Município de Mourão, 15 de março de 2017.

A Presidente da Câmara Municipal,

Dra. Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara

Tomado conhecimento.

4. SANITÁRIOS PÚBLICOS DA LUZ – DESPESA DE CONSUMO DE ÁGUA - RETIFICAÇÃO

Relativamente a este assunto a Senhora Presidente colocou à discussão a análise da Informação do Serviço de Águas e Saneamento Básico, deste Município, INT_MOURÃO/2017/505, de 03-03-2017, do seguinte teor:

"Na sequência da minha informação n.º INT_MOURAO/2017/257, de dia 27-01-2017, referente à despesa do consumo de água dos sanitários da Luz, cumpre-me informar que, por lapso, ao fazer a pesquisa do valor de água em dívida na aplicação "AGUAS – SIGMA" retirei apenas a dívida acumulada até ao mês de abril de 2016.

Face ao exposto informo que deverá proceder-se à anulação de **1.157,11€**, visto ser este o valor total em dívida acumulado desde o mês de junho de 2014 até ao mês de fevereiro de 2017.

É quanto cumpre informar, à vossa consideração superior,

DIVISÃO DE AMBIENTE, OBRAS E URBANISMO
SERVIÇO DE ÁGUAS E SANEMANETO BÁSICO

Carla Amador
(Engenheira de Recursos Hídricos) "



Apreciada a Informação acabada de transcrever e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo, por proposta da Senhora Presidente deliberou autorizar a assunção da despesa do consumo de água e a anulação da dívida acumulada, nos termos propostos na mesma Informação.

Deliberação tomada por unanimidade

II – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

1. OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

Foi presente o processo para licenciamento de obras particulares n.º 5/16, instaurado a requerimento de **Amália de Jesus Mendonça Leandro Serrano**, em que requer a aprovação do projeto de arquitetura da obra de alteração de moradia que possui em Mourão, na Rua de Olivença, n.ºs 11 e 13.

O Executivo, com base na Informação dos Serviços de Urbanismo, Planeamento e Ordenamento do Território, deste Município, n.º INT_MOURAO/2017/527, de 06-03-2017, deliberou deferir a referida pretensão.

Deliberação tomada por unanimidade.

III – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.ª Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 18,15 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião extraordinária de 30 de março de 2017, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente da Câmara Municipal,

Faria Clara Pimenta Pinto Martins Sefora

Os Vereadores,

Armando Aguiar dos Santos
Carolina Pimenta dos Santos
Carlos E. Jorge Leal dos Santos

O Secretário,

Vítor Manuel Leal Vidigal