



**ATA N.º 7/2016**

**REUNIÃO ORDINÁRIA**

**Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.**

**Data: 04/04/2016.**

**Iniciada às 14,30 horas e encerrada às 17,15 horas.**

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

**I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

**1. INTERVENÇÃO DO SENHOR VICE-PRESIDENTE**

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

**2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES**

- 2.1. MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
- 2.2. GESTÃO DAS ÁGUAS
- 2.3. VANDALISMO
- 2.4. S. PEDRO DOS OLIVAIS
- 2.5. BANCO DE LIVROS
- 2.6. FEIRA DE MAIO
- 2.7. SAÚDE
- 2.8. EMPREGO

**ORDEM DO DIA**

**I. ADMINISTRAÇÃO GERAL**

1. ATAS DAS REUNIÕES
2. 2.ª MODIFICAÇÃO - 2.ª ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PARA O ANO DE 2016
3. PROPOSTA PARA NOMEAÇÃO DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS PARA PRESTAR SERVIÇO NA CÂMARA MUNICIPAL DE MOURÃO, EM CUMPRIMENTO DA LEI N.º73/2013, DE 3 DE SETEMBRO
4. INFORMAÇÃO DOS CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS CELEBRADOS E RENOVADOS COM DISPENSA DE PARECER PRÉVIO DO ÓRGÃO EXECUTIVO

A reunião iniciou-se com a presença de:



*M. Safara*  
*[Handwritten signatures]*

**Presidente:** Dr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara  
**Vice-Presidente** Manuel Francisco Godinho Carrilho  
**Vereadores:** Dr.<sup>a</sup> Anabela Ramalho Falcato Caixeiro  
Francisco Simão Lopes de Oliveira  
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal, e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, Coordenador técnico da Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativa e Financeira.

A Sr.<sup>a</sup> Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

### **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

#### **I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

##### **1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE**

###### **1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:**

Seguidamente apresentou o Resumo Diário da Tesouraria n.º 66, referente ao dia 1 de abril de 2016, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 118.204,48 (cento e dezoito mil duzentos e quatro euros e quarenta e oito cêntimos), sendo as "dotações orçamentais" no valor devedor de € 12.144,70 (doze mil cento e quarenta e quatro euros e setenta cêntimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 106.059,78 (cento e seis mil e cinquenta e nove euros e setenta e oito cêntimos). **Tomado conhecimento.**

###### **1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS**

- Decorreram com grande participação dos alunos das escolas, as atividades das férias da Páscoa, durante as quais foram promovidas diversas deslocações que para além da atividade lúdica serviram também de visita de estudo em diversos temas;
- Decorreram com normalidade, mas com pouca afluência, a tradicional romaria e Festa de S. Pedro dos Olivais;
- Foi grande a afluência de visitantes à exposição da Semana Santa que decorreu na Igreja da Misericórdia, em Mourão;

##### **2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES**

###### **2.1. MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**



*Yesofora*  
*[Signature]*

O Sr. Vice-Presidente da Câmara Municipal informou que no dia 22 de março último esteve presente numa reunião sobre o balcão único, que contou com a presença do Senhor Secretário de Estado da Modernização Administrativa, e com a participação das CCDR's, - Comissões de Coordenação Regionais, Autarquias e CIM's - Comunidades Intermunicipais;

## 2.2. GESTÃO DAS ÁGUAS

O Sr. Vice-Presidente informou que no dia 23 do mesmo mês de março esteve presente numa reunião em Lisboa, no LNEC - Laboratório Nacional de Engenharia Civil sobre a possibilidade de implementação de um novo quadro e modelo de gestão das águas em Portugal;

## 2.3. VANDALISMO

O Sr. Vice-Presidente informou que se verificou hoje mesmo mais um ato de vandalismo nas piscinas municipais, com vidros e portas partidos, situação esta que se vem repetindo com alarmante frequência, sendo que todas elas foram participadas às autoridades.

## 2.4. S. PEDRO DOS OLIVIAIS

2.4.1. A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro lamentou a pouca participação da população na romaria de S. Pedro e lembrou que seria importante o Município começar a pensar numa estratégia que incentive as pessoas, nomeadamente engalando também uma viatura. Mais referiu que se deveria tentar uma solução em que as pessoas ficassem mais próximas umas das outras, e não tão dispersas pelo campo.

2.4.2. Relativamente a este assunto o Sr. Vereador Francisco Oliveira sugeriu que poderia ser um bom incentivo à participação das pessoas o lançamento de um concurso para o cortejo.

## 2.5. BANCO DE LIVROS

A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se está ou não a ser implementado o banco de livros escolares, tendo a Sr.<sup>a</sup> Presidente informado que não sabe qual o ponto da situação exato sobre a aplicação daquela iniciativa, o que irá averiguar de seguida.

## 2.6. FEIRA DE MAIO

A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se já está idealizado o programa daquele evento para este ano, tendo a Sr. Presidente informado que no essencial o programa não será muito diferente dos moldes em que se realizou no ano anterior. Está a



ser equacionada a hipótese de fazer uma demonstração de um prato gastronómico tradicional da cozinha portuguesa e outro espanhol. A ADEREM - Associação de Desenvolvimento de Mourão está a organizar mais uma vez a expo-associações. Também se prevê a realização de um colóquio sobre o azeite. No que diz respeito à realização de espetáculos, nomeadamente musicais, tudo terá que ser muito bem ponderado pois os valores exigidos são demasiados elevados e a situação financeira não permite excessos.

## 2.7. SAÚDE

2.7.1. A Sr.<sup>a</sup> Vereadora Anabela Caixeiro alertou para a continuação da falta de médicos no concelho, pese embora o facto das diligências tomadas e de se verificar uma pequena melhoria, tendo a Sr. Presidente realçado que com o regresso ao serviço da Dr.<sup>a</sup> Ana Campos a situação melhorou um pouco, sem no entanto ser a ideal.

2.7.2. Relativamente a este assunto o Sr. Vereador Francisco Oliveira lembrou que a situação de falta de médicos não se resolve enquanto não se resolver primeiro a situação de dependência que Mourão tem relativamente ao Centro de Saúde de Reguengos de Monsaraz.

## 2.8. EMPREGO

O Sr. Vereador Francisco Oliveira perguntou se há ou não pessoas no concelho com direito a RSI - Rendimento Social de Inserção que por qualquer motivo não tenham tido ainda oportunidade de serem inseridas nos programas CEI+, tendo a Sr.<sup>a</sup> presidente informado que todas as pessoas que reúnem as condições têm sido inseridas nos programas.

## **ORDEM DO DIA**

### **I - ADMINISTRAÇÃO GERAL**

#### **1. ATAS DAS REUNIÕES**

A ata da reunião de 21 de março de 2016 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

#### **2. 2.<sup>a</sup> MODIFICAÇÃO - 2.<sup>a</sup> ALTERAÇÃO ORÇAMENTAL PARA O ANO DE 2016**

Pela Sra. Presidente foi apresentada ao abrigo do ponto 1.3. - Modificações do Orçamento do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de Fevereiro, e ainda do artigo 22.º - Modificação aos documentos previsionais da Norma de Controlo Interno, a



*Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara*  
*[Signature]*

2.<sup>a</sup> Alteração Orçamental e a 2.<sup>a</sup> Alteração ao Plano Plurianual de Investimentos, para o ano de 2016.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (anexo número seis), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Face ao exposto, após análise do referido documento e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou, por maioria, com três votos a favor e duas abstenções dos Senhores Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira, aprovar a referida 2.<sup>a</sup> Modificação Orçamental para o ano de 2016.

### 3. PROPOSTA PARA NOMEAÇÃO DO REVISOR OFICIAL DE CONTAS PARA PRESTAR SERVIÇO NA CÂMARA MUNICIPAL DE MOURÃO, EM CUMPRIMENTO DA LEI N.º 73/2013, DE 3 DE SETEMBRO

Pela Sr.<sup>a</sup> Presidente foi posta à discussão a análise da sua proposta cujo texto seguidamente se transcreve:

"Considerando:

1. *Que o auditor externo responsável pela certificação legal de contas, é nomeado por deliberação do órgão deliberativo, sob proposta do órgão executivo, conforme preconiza o disposto no n.º1 do artigo 77.º da Lei n.º73/2013 de 3 de setembro, que estabelece o regime financeiro das autarquias locais;*
  
- a) *Que na sequência do procedimento de ajuste direto no regime geral para aquisição de serviços de Revisor Oficial de Contas no Município de Mourão, foi adjudicada a aquisição mencionada em epígrafe à empresa Ana A. Santos, C. Sousa Góis & Associados, SROC, Lda, pelo valor de €5.005,00 acrescido do valor do Imposto sobre o valor acrescentado (IVA) à taxa legal em vigor, pela duração de 1 ano, e considera-se tacitamente renovado por igual período de 1 ano, se nenhuma das partes o denunciar, até ao máximo de 36 meses.*

Assim face ao exposto, propõe-se o seguinte:

1. *Que seja aprovada pelo órgão executivo, a presente proposta de nomeação da empresa Ana A. Santos, C. Sousa Góis & Associados, SROC, Lda, como auditora externa responsável pela certificação legal de contas do Município de Mourão;*
  
2. *Caso a presente proposta seja aprovada pelo órgão executivo, a mesma deverá ser submetida à Assembleia Municipal para que esta nos termos do disposto no n.º1 do artigo 77.º da Lei n.º73/2013, delibere nomear a empresa Ana A. Santos, C. Sousa Góis & Associados, SROC, Lda, auditora externa responsável pela certificação legal de contas do Município de Mourão.*

*Paços do Município de Mourão, 29 de março de 2016.*

*A Presidente da Câmara Municipal,  
Dra. Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara*



409/2015  
José Maria  
[Signature]

Apreciada a proposta acabada de transcrever e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimento a Sr.<sup>a</sup> Presidente colocou a mesma à votação, tendo merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada por maioria, com três votos a favor e duas abstenções dos senhores Vereadores Anabela Caixeiro e Francisco Oliveira.

#### 4. INFORMAÇÃO DOS CONTRATOS DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS CELEBRADOS E RENOVADOS COM DISPENSA DO PARECER PRÉVIO FAVORÁVEL DO ÓRGÃO EXECUTIVO

Relativamente a este assunto a Sr.<sup>a</sup> Presidente apresentou a informação que seguidamente se transcreve:

"Considerando:

1. Que a celebração ou a renovação de contratos de aquisição de serviços, designadamente nas modalidades de tarefa e avença, ou cujo objeto seja a consultoria técnica, e independentemente da natureza da contraparte, por parte das autarquias locais, carecem de parecer prévio vinculativo do órgão executivo, conforme preconiza o n.º12 do artigo 75.º a Lei n.º82-B/2014, de 31 de dezembro, que aprovou o Orçamento de Estado para 2015;
2. Que o n.º12 do artigo 75.º da LEI OE 2015 prevê que o parecer é da competência do órgão executivo da autarquia local, sendo os seus termos e tramitação regulados pela Portaria n.º149/2015, de 26 de maio;
3. A deliberação do órgão executivo da sessão ordinária de 23/9/2015, autoriza a celebração de determinados contratos de prestação de serviços com dispensa do parecer prévio favorável do órgão executivo;
4. Que os contratos a celebrar e a renovar são essenciais para o normal funcionamento dos serviços municipais.

Assim face ao exposto, informa-se o seguinte:

1. Ao abrigo da deliberação do órgão executivo em sessão ordinária de 23/09/2015, foram celebrados os seguintes contratos de prestação de serviços:

Autorização de Abertura	Designação	Adjudicatário	Data Adjudicação	Valor Adjudicação S/IVA	Dotação Orçamental
19.1.2016	Montagem de Estrutura no Pavilhão Gimnodesportivo de Mourão	Smart Choice Audiovisuais	27.1.2016	4.550,00 €	03-02.02.25
20.1.2016	Aquisição de fogo de artifício e respetivo serviço de lançamento para a festa em honra de Nossa Senhora das Candeias/2016	Pirotecnia Oleirense, Lda	26.1.2016	8.000,00 €	03-02.02.25
20.1.2016	Aquisição de serviço de produção artística e técnica para a festa em honra de Nossa Senhora das Candeias/2016	CORVAL SOM – Produções Audiovisuais, Lda	26.1.2016	15.550,00 €	03-02.02.25



CÂMARA MUNICIPAL DE MOURÃO - LIVRO DE ATAS

26.1.2016	Montagem de luz e som na festa em honra de Nossa Senhora das Candeias/2016	Smart Choice Audiovisuais	28.1.2016	2.590,00€	03-02.02.25
27.1.2016	Aquisição de serviços de Revisor Oficial de Contas para prestar serviço de Auditoria Externa	Ana A. Santos, C. Sousa Góis & Associados, SROC, Lda	22.2.2016	5.005,00 €	02-02.02.20
22.2.2016	Prestação de serviço para projeto piloto da ZMC/Deteção de fugas de água no Município de Mourão	EPAL – Empresa Portuguesa das Águas Livres, S.A.	1.3.2016	9.950,00 €	04-02.02.20

2. Ao abrigo da mesma deliberação, foi renovado o contrato de prestação de serviços com o Eng<sup>o</sup>. Pedro Rodrigues Castro Gomes Amorim, NIF 242976522, pelo preço anual de 3.600,00€ (três mil e seiscentos euros) acrescido de IVA, cujo objeto contratual é a prestação de serviços de assessoria na área de eletrotecnia.

Proposta de Cabimento n.º 496/2016

Paços do Município de Mourão, 31 de março de 2016.

A Presidente da Câmara Municipal,  
Dra. Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara"

**Tomado conhecimento.**

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.<sup>a</sup> Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 17,15 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 12 de abril de 2016, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente,

O Vice-Presidente,

Os Vereadores,

*Arabela Rogalho Falcato Bixem*  
*Francisco André de Almeida*  
*Conceição da Silva Fernandes Lopes*  
O Secretário,  
*Vítor Manuel Leal Vidigal*