



*ap. def. are*

**ATA N.º 10/2017**

**REUNIÃO ORDINÁRIA**

*Pimenta*  
*X. F.*  
*off*

**Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.**

**Data: 26/04/2017.**

**Iniciada às 16,00 horas e encerrada às 18,30 horas.**

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

**I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

**1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE**

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

**2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES**

- 2.1. HIGIENE E LIMPEZA
- 2.2. BOLSAS DE ESTUDO
- 2.3. BANDA MUNICIPAL MOURANENSE
- 2.4. COMEMORAÇÕES DO 25 DE ABRIL
- 2.5. PLANO DE REGA
- 2.6. RETENÇÃO DE FUNDOS

**ORDEM DO DIA**

**I. ADIMINISTRAÇÃO GERAL**

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. RELATÓRIO ANUAL 2016 – EXECUÇÃO DO PLANO DE SANEAMENTO FINANCEIRO E ACOMPANHAMENTO DO PAEL
- 3. CEDÊNCIA DO PAVILHÃO POLIDESPORTIVO DA LUZ

**II. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO**

- 1. EDIFICAÇÕES EM APARENTE ESTADO DE RUÍNA

**III. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO**

A reunião iniciou-se com a presença de:

**Presidente:** Dr.ª Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara



*Handwritten signatures and initials:*  
A. S. S. F. R. O.  
R. B. A. L. F. A. L. C. A. T. O.  
F. S. M. L. O. P. E. S. D. E. O. L. I. V. E. I. R. A.  
G. J. F. L. O. P. E. S.

**Vice-Presidente** Manuel Francisco Godinho Carrilho

**Vereadores:** Dr.<sup>a</sup> Anabela Ramalho Falcato Caixeiro  
Francisco Simão Lopes de Oliveira  
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Francisco António dos Santos Branco, coordenador técnico da Subunidade de Recursos Humanos da Divisão Administrativa e Financeira.

A Sr.<sup>a</sup> Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

### **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

#### **I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

##### **1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE**

###### **1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:**

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 81, referente ao dia 24 de abril de 2017, no qual consta que o "*total de disponibilidades*" desta Câmara Municipal era de € 408.801,08 (quatrocentos e oito mil oitocentos e um euros e oito cêntimos), as "*dotações orçamentais*" no valor devedor de € 335.232,77 (trezentos e trinta e cinco mil duzentos e trinta e dois euros e setenta e sete cêntimos) e as "*dotações não orçamentais*" no valor devedor de € 73.568,30 (setenta e três mil quinhentos e sessenta e oito euros e trinta cêntimos).

###### **Tomado conhecimento.**

###### **1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS**

- Está agendada uma reunião com os agricultores do concelho, no próximo dia 8 de maio, pelas 17,00 horas, no Cine-Teatro, com o objetivo de avaliar a viabilidade de expansão do perímetro de rega no concelho de Mourão;
- Este ano a época da Páscoa trouxe muita gente a Mourão, sendo bem visível a presença de turistas visitando as exposições que o concelho tinha para oferecer;
- Reuniu com um técnico da APA – Agência Portuguesa do Ambiente para esclarecimento de quais os equipamentos obrigatórios a instalar na praia fluvial;
- Esteve presente numa reunião na CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central sobre a segurança dos dados informáticos;
- O Senhor Diretor da Farmácia Central, em Mourão, apresentou ao Município o projeto "*O Custo dos Medicamentos*" para famílias carenciadas, sendo que o Município não está

- em condições de apoiar o mencionado projeto devido às condições impostas pelo PAEL, que não permite a concessão de subsídios;
- As cerimónias do 25 de abril decorreram com o brilhantismo que vem sendo hábito, sendo de destacar a presença do Senhor Vice-Chefe do Estado-Maior do Exército, que presidiu à inauguração da Exposição "Visita Guiada às Tradições e ao Património de Mourão". Agradeceu à Junta de Freguesia de Mourão a oferta do almoço à população, bem como a oferta do vinho pela Cooperativa Agrícola de Granja;
  - Nas freguesias de Granja e Luz as cerimónias contaram com a participação dos Grupos Corais e da Banda Municipal Mouranense;
  - A DGAL \_ Direção-Geral das Autarquias Locais já procedeu à retenção mensal de 10% das transferências para o Município, num total de 29.251 euros, na sequência do incumprimento do plano de pagamento do empréstimo do PSF - Plano de Saneamento Financeiro, ao BPI;
  - Agradeceu ao empreiteiro Senhor João Santos a cedência de uma niveladora e de um cilindro e a mão-de-obra do operador da niveladora, bem como dos seus próprios serviços também como operador da niveladora, para arranjos e melhoramentos efetuados nas estradas do Espargueiro e Benjoim, nomeadamente na colocação de manilhas e enchimento de buracos e limpeza de valetas;
  - Como aconteceu em anos anteriores nas freguesias de Mourão e Luz, no próximo dia 29 do corrente mês, a freguesia de Granja irá receber a 3.<sup>a</sup> Caminhada "A Caminhar pelos Direitos da Criança", inserida no mês da Prevenção dos Maus Tratos na Infância. O Município irá disponibilizar transporte para os participantes;
  - Relativamente ao empréstimo a conceder pelo BPI ainda não há mais informações em virtude do Dr. Jorge Pinto ainda não ter encerrado as contas e relatórios, para apresentar um plano sobre a viabilidade de empréstimo para regularizar a situação do plano de saneamento financeiro.

## 2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

### 2.1. HIGIÉNE E LIMPEZA

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro chamou a atenção para a situação de completo abandono em que se encontram os Campos de Futebol e de Futsal, devendo ser tomadas providências, mandando limpar e eliminar as ervas daninhas. Mais alertou que o Município deve ser rápido a recolher os animais que ocasionalmente morrem nas ruas, na sequência de se ter verificado por 5 dias um gato morto numa rua de Mourão.

### 2.2. BOLSAS DE ESTUDO



*Handwritten signatures and initials:*  
- Top right: "Deleuze" and a signature.  
- Middle right: "B. Silva" and a signature.  
- Far right: "H" and "L" with a checkmark.

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro referindo-se à não atribuição das bolsas de estudo, lembrou que os bolseiros deveriam ser informados de todo o impasse que se verifica, tendo a Senhora Presidente informado que logo que o orçamento permita as bolsas serão pagas na totalidade.

### 2.3. BANDA MUNICIPAL MOURANENSE

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro referiu que a Banda Municipal Mouranense está cada vez mais profissional e que ficou bastante agradada com as suas atuações durante as comemorações do 25 de Abril;

### 2.4. COMEMORAÇÕES DO 25 DE ABRIL

2.4.1. A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro manifestou o seu descontentamento com o agendamento das atividades nas freguesias, isto porque da forma como estão planeadas não lhe permitem conviver e confraternizar com as três freguesias tal como elas merecem.

2.4.2. O Senhor Vereador Francisco Oliveira manifestou a sua inquietude comparativamente à forma como foi feito o programa do 25 de Abril a nível das freguesias, uma vez que no programa não constava o almoço/lanche na freguesia de Luz. Mais referiu que a divulgação não foi a mais correta e parece que há uma discriminação em relação à freguesia de Luz.

2.4.3. O Senhor Vereador Gonçalo Lopes informou que as juntas de freguesia foram questionadas para se manifestarem sobre as atividades a levar a cabo no 25 de Abril, para em conjunto ser elaborado o programa final, o qual foi organizado tendo em atenção o sugerido pelas respetivas freguesias. Mais referiu que não há nem nunca houve intenção de discriminar a Freguesia de Luz nem a Associação de Jovens da Freguesia de Luz.

### 2.5. PLANO DE REGA

O Senhor Vereador Francisco Oliveira referiu que não vê qual a razão por que só agora, passados dois anos, venha a ser falado o assunto da rega nas freguesias de Mourão e Granja. Só pode ser por se aproximar a campanha eleitoral. A Senhora Presidente da Câmara realçou que não é por ser ano de eleições que as reuniões irão deixar de se realizar.

### 2.6. RETENÇÃO DE FUNDOS

O Senhor Vereador Francisco Oliveira relativamente à retenção mensal dos 10% dos fundos para o Município, referiu que não vê qual o espanto na retenção de tal verba pois já há em tempos anteriores se procedia da mesma forma.

Handwritten signature: *Helena*

Handwritten initials: *HL*

## ORDEM DO DIA

### **I – ADMINISTRAÇÃO GERAL**

#### **1. ATAS DAS REUNIÕES**

A ata da reunião de 12 de abril de 2017 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

#### **2. RELATÓRIO ANUAL 2016 – EXECUÇÃO DO PLANO DE SANEAMENTO FINANCEIRO E ACOMPANHAMENTO DO PAEL**

Pela Senhora Presidente foi posta à discussão a análise do relatório mencionado em epígrafe, elaborado pela empresa contratada, POCALENTEJO – Apoio Contabilístico, Fiscal, Informático e Informação, Ld.<sup>a</sup>.

O mencionado documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (anexo número treze), fazendo parte integrante desta ata.

Seguidamente a Senhora Vereadora Anabela Caixeiro referiu que os Vereadores da Coligação PPD/PSD-CDS/PP consideram que relativamente à conceção do documento, o mesmo é clarificador e apresenta uma linguagem técnica mais clara. Todavia consideram que o relatório deveria apresentar indicações ou diretrizes para uma melhor execução ou gestão dos programas previamente aprovados.

A Senhora Presidente informou que o relatório evidencia que se o FAM tivesse sido aprovado poderia evitar alguns desvios negativos.

Após ter tomado conhecimento do referido Relatório e não havendo mais intervenções, objeções ou pedidos de esclarecimento, o Executivo deliberou apresentar o mesmo à Assembleia Municipal, para que esta também tome conhecimento.

Deliberação tomada por unanimidade.

#### **3. CEDÊNCIA DO PAVILHÃO POLIDESPORTIVO DA LUZ**

Foi lida a carta do Grupo Coral da Luz, sem número e sem data, apresentada no dia 18 do corrente mês, em que informa que vai realizar-se nos dias 6 e 7 de maio próximo mais uma edição da "Festa das Flores e Sabores" organizada pela Junta de Freguesia de Luz, e como é tradição, o encerramento da festa é com um encontro de Grupos Corais, que se inicia pelas 17,00 horas, seguido do qual será servido um jantar de convívio entre os grupos

participantes e os convidados, pelo que solicita a cedência do Pavilhão Polidesportivo, louça, mesas e cadeiras para o respetivo jantar, e para o qual convida o Executivo.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.



## II – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

### 1. EDIFICAÇÕES EM APARENTE ESTADO DE RUINA

Relativamente a este assunto foi lida a comunicação apresentada por via eletrónica pelo Senhor Joaquim Piçarra Coelho, em 18 do corrente mês, do seguinte teor:

*"Assunto: Vossa referencia P.4.11.10/UOAOU-SOA1*

*Na sequência da vistoria referenciada em documento anexo e efectuada em 14 de Janeiro de 2013, passados 4 anos nada foi feito e os problemas avolumaram-se estando a estrutura em risco de ruir, pelo menos parcialmente, pelo que solicitamos nova vistoria com urgência de modo a que o problema seja efectivamente solucionado e as reparações necessárias efectuadas antes de acontecer uma derrocada.*

*Embora se encontre muito tempo desabitada, pode acontecer em temporadas que alguns de nós estejam na habitação.*

*Com os nossos cordiais cumprimentos aguardamos v/noticias."*

De seguida a Senhora Presidente apresentou o Processo de Vistoria para Verificação das Condições de Salubridade e Solidez n.º 8/12, do qual se verificou constar que:

- *Na sequência do Auto n.º 3/2013, de 2013-01-14, referente à vistoria realizada ao prédio urbano sito na Rua das Flores, n.º 34, da freguesia de Granja, deste concelho, na sequência da deliberação de 6 de junho de 2011, foi o proprietário notificado em 27 de março de 2013, para proceder, no prazo máximo de 180 dias, a diversas obras de melhoramento;*
- *De acordo com a Informação do Serviço de Fiscalização da Divisão de Ambiente, Obras e Urbanismo, deste Município, n.º INT\_MOURAO/2016/1490, de 03-05-2016, não foi executado qualquer dos trabalhos referidos na acima mencionada notificação.*

Em face do exposto, o Executivo, por proposta da Senhora Presidente deliberou solicitar ao Serviço Jurídico e Contencioso, deste Município, o parecer que entenda por conveniente, para posterior decisão.

Deliberação tomada por unanimidade.

## III – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO



Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.<sup>a</sup> Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 18,30 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por *unanimidade*, na reunião de 3 de maio de 2017, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Francisco António dos Santos Branco, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente da Câmara Municipal,

*Ária Clara Fimete Pinto Martins Seabra*

O Vice-Presidente,

*Manuel Francisco Godinho Canilho*

Os Vereadores,

*Francisco António dos Santos Branco*

O Secretário,

*Francisco António dos Santos Branco*