



ATA N.º 1/2015

REUNIÃO ORDINÁRIA

Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.

Data: 05/01/2015.

Iniciada às 16,00 horas e encerrada às 17,30 horas.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Caixeiro', 'Safara', and 'Carrilho'.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
- 1.3. RATIFICAÇÃO

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

- 2.1. FEIRA DE MAIO
- 2.2. RECOLHA DE LIXO

ORDEM DO DIA

I. ADMINISTRAÇÃO GERAL

- 1. ATAS DAS REUNIÕES

II. ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

- 1. PEDIDO DE VISTORIA A HABITAÇÃO ABANDONADA

A reunião iniciou-se com a presença de:

- Presidente:** Dr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara
- Vice-Presidente** Manuel Francisco Godinho Carrilho
- Vereadores:** Dr.^a Anabela Ramalho Falcato Caixeiro
Francisco Simão Lopes de Oliveira
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.^a Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, Coordenador técnico da

Subunidade de Administração Geral, Arquivo e Atendimento ao Cidadão da Divisão Administrativa e Financeira.

A Sr.^a Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Seguidamente apresentou o Resumo Diário da Tesouraria n.º 2, referente ao dia 2 de janeiro de 2015, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 55.138,34 (cinquenta e cinco mil cento e trinta e oito euros e trinta e quatro cêntimos), sendo as "dotações orçamentais" no valor credor de € 95.464,24 (noventa e cinco mil quatrocentos e sessenta e quatro euros e vinte e quatro cêntimos) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor € 150.602,57 (cento e cinquenta mil seiscentos e dois euros e cinquenta e sete cêntimos). **Tomado conhecimento.**

1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Tiveram início no dia 17 de dezembro últimos diversas Atividades Extra Curriculares "Mais Férias", numa sala da antiga escola na Rua Marcos Gomes Vasconcelos Rosado, em Mourão, com o apoio do CLDS+ ADEREM;
- No dia 18 do mesmo mês decorreu na Galeria Municipal de Mourão, uma exposição de trabalhos dos alunos do Curso de Animação, promovido pela Fundação Alentejo;
- Neste mesmo dia foi assinado o Acordo Coletivo de Empregador Público celebrado entre o Município e o STAL – Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local e Regional, o qual foi imediatamente enviado para a DGAEP – Direção-Geral da Administração e Emprego Público para efeitos de promulgação;
- Congratulou-se com o empenhamento e decisão dos Serviços da Segurança Social para a assinatura do acordo de cooperação com a Associação de Proteção à População da Granja, para 10 utentes da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas daquela Instituição, a qual passou a funcionar em 19 de dezembro último;
- Enalteceu o empenhamento do Senhor Secretário de Estado do Orçamento na decisão de publicar no Diário da República as pensões de diversos trabalhadores do Município, o que acontecerá este mês, passando a ser da responsabilidade da Caixa Geral de Aposentações o seu pagamento a partir do mês de fevereiro;

- No dia 29 de dezembro último decorreu uma reunião prévia para auscultação dos diversos agentes interessados e preparação da tradicional feira de maio;
- Deu conhecimento do ofício do Núcleo Sportinguista de Granja, n.º 172014, de 2014/12/17, em que agradece a cedência do autocarro do Município no dia 14 de dezembro último, que proporcionou aos sócios e simpatizantes daquele núcleo uma maravilhosa visita ao Parque das Nações e ao Estádio Alvalade XXI;
- Agradeceu o voluntariado do Senhor Flávio Oliveira, por ajudar na elaboração do pré-programa, para a Feira de Maio de 2015 "Saberes e Sabores da Raia";
- Decorreu no dia 19 do passado mês de dezembro, um simulacro ou teste ao plano municipal de emergência, coordenado pelo CDOS de Évora, que consistiu num exercício CPX, realizado em sala.

1.3. RATIFICAÇÃO

A senhora Presidente submeteu à apreciação do Executivo, para ratificação, o despacho do seguinte teor:

"DESPACHO N.º 28 /2014

1. *Considerando o procedimento de aluguer operacional de 2 (dois) veículos ligeiros de passageiros – 9 lugares para prestarem serviço no Município de Mourão, nos termos dos n.ºs 3 e 4 do artigo 148.º do CCP, aprovado pelo D.L n.º18/2008 de 29 de Janeiro, aprovo o Relatório Final propondo a adjudicação da aquisição mencionada em epígrafe ao concorrente LeasePlan Portugal, Lda., uma vez que é a proposta mais vantajosa.*

Ao abrigo do disposto na alínea f) do n.º 1 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de Setembro,
DETERMINO O SEGUINTE:

- a) *Autorizar a adjudicação ao aluguer operacional de 2 (dois) veículos ligeiros de passageiros – 9 lugares para prestarem serviço no Município de Mourão pelo valor de €39.293,28 acrescido do valor do Imposto sobre o valor acrescentado (IVA) à taxa legal em vigor, pela duração de 3 anos, se nenhuma das partes o denunciar.*
- b) *Aprovar a minuta do contrato a celebrar com a empresa adjudicatária.*
- c) *Que o presente despacho seja presente na próxima reunião do Executivo para ratificação.*

Paços do Município de Mourão, 15 de Dezembro de 2014.

*A Presidente da Câmara Municipal,
Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara"*

Apreciado o despacho acima transcrito e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, por unanimidade, ratificar o mesmo.



Al

Anabela Caixeiro
Presidente
Caixeiro

2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

2.1. FEIRA DE MAIO

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro perguntou se a reunião preparativa da Feira de Maio foi aberta à população em geral ou foi apenas para pessoas previamente convidadas, tendo a Senhora Presidente informado que foram distribuídos panfletos e através do facebook da Feira.

2.2. RECOLHA DE LIXO

A Senhora Vereadora Anabela Caixeiro manifestou a sua satisfação pela informação colocada nos novos contentores plásticos, e adiantou que deveria a mesma ser colocada em todos os contentores.

ORDEM DO DIA

I – ADMINISTRAÇÃO GERAL

1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 16 de dezembro de 2014 foi aprovada, por unanimidade, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

II – ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

1. PEDIDO DE VISTORIA A HABITAÇÃO ABANDONADA

Foi lida a carta do Senhor João Eduardo Dias Gonçalves, apresentada em 23 de dezembro último, em que solicita a realização de uma vistoria e resolução do problema que existe na Rua de S. Sebastião, n.ºs 71 e 73, que estão em total declínio e abandono e que podem pôr em risco a saúde pública e o bem-estar dos moradores, além dos constantes atos de vandalismo que ali ocorrem.

O Executivo, após troca de impressões deliberou que pelos respetivos serviços municipais seja realizada uma vistoria para verificação das condições de salubridade e segurança de pessoas e bens do referido prédio.

Deliberação tomada por unanimidade.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.^a Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 17,30 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 19 de janeiro de 2015, e vai ser assinada por todos os



membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente,

Jana Clara Fimenta Pinto Martins Sefora

O Vice-Presidente,

Manuel Francisco Godinho Carilho

Os Vereadores,

*Armando Manuel Falcato Bixeiro
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes
Joaquim Manuel de Almeida*

O Secretário,

Vítor Manuel Leal Vidigal