



43.  
j

**ATA N.º 9/2026**

**REUNIÃO ORDINÁRIA (PRIVADA)**

**Local:** Sala de Sessões dos Paços do Município.

**Data:** 30/04/2026.

**Iniciada às 17,30 horas e encerrada às 18,10 horas.**

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

**I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

**1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE**

- 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
- 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
- 1.3. RATIFICAÇÃO

**2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES**

**ORDEM DO DIA**

**I. ADMINISTRAÇÃO GERAL**

- 1. ATAS DAS REUNIÕES
- 2. PEDIDO DE CEDÊNCIA DO PAVILHÃO GIMNODESPORTIVO DA LUZ
- 3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTE
- 4. PEDIDO DE APOIO

**II. AMBIENTE, ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO**

- 1. APROVAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA E SAÚDE DA EMPREITADA DE UMA EXTENSÃO DE SAÚDE NA FREGUESIA DE GRANJA – UCSP MOURÃO - RATIFICAÇÃO

A reunião iniciou-se com a presença de:

**Presidente:** João Filipe Cardoso Fernandes Fortes

**Vice-Presidente:** Maria Luisa Poupinha Ralo

**Vereadores:** José Duarte Costa Franco  
Ana Daniel Capucho Soeiro Jordão



A reunião foi presidida pelo Sr. João Filipe Ramalho Fernandes Fortes, Presidente da Câmara Municipal, e secretariada por Vera Cristina Marques Bailote, Diretora de Departamento de Administração Geral.

Seguidamente o Sr. Presidente informou que, relativamente à composição da Câmara Municipal, foi registada a ausência da Sr.<sup>a</sup> Vereadora Ana Filipa Ramalho Bibiu Farias, por se encontrar no gozo de um período de férias, não tendo sido substituída.

O Sr. Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

### **PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

#### **I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

##### **1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE**

###### **1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:**

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 86, referente ao dia 30 de abril de 2026, no qual consta que o "*total de disponibilidades*" desta Câmara Municipal era de € 351.151,29 (trezentos e cinquenta e um mil cento e cinquenta e um euros e vinte e nove cêntimos), as "*dotações orçamentais*" no valor devedor de € 324.588,47 (trezentos e vinte e quatro mil quinhentos e oitenta e oito euros e quarenta e sete cêntimos) e as "*dotações não orçamentais*" no valor devedor de € 26.562,82 (vinte e seis mil, quinhentos e sessenta e dois euros e oitenta e dois cêntimos). **Tomado conhecimento.**

###### **1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS**

- No passado dia 10, decorreu uma reunião com a AHRESP - Associação da Hotelaria, Restauração e Similares de Portugal, tendo em vista o desenvolvimento de um projeto de certificação dos restaurantes do concelho, envolvendo formação, capacitação e definição de um programa adaptado à realidade local, encontrando-se a aguardar proposta formal da referida entidade;
- Realizou-se uma reunião com os grupos corais do concelho, com vista à atualização do protocolo de apoio financeiro anual, bem como da intenção de promover um monumento evocativo do Cante Alentejano, Património Imaterial da Humanidade, encontrando-se ainda por definir a respetiva localização;
- No dia 13 de abril, visitou os refeitórios escolares de Mourão, Luz e Granja, acompanhado pelo Sr. Diretor do Agrupamento de Escolas, tendo destacado a qualidade nutricional e de confeção das refeições servidas em administração direta;



43.

- Decorreu na Escola Básica de Mourão uma sessão informal com alunos do 9.º ano, integrada em ações de sensibilização e partilha de percursos profissionais e académicos;
- Realizou atendimento descentralizado na freguesia da Granja, tendo igualmente reunido com representantes territoriais da Guarda Nacional Republicana, onde foram abordadas diversas matérias relacionadas com segurança e proximidade
- A Sr.ª Vice-Presidente esteve presente na reunião realizada com a equipa técnica da CCDR Alentejo, no âmbito da análise do projeto do Parque Maria Cristina, na qual foi transmitida a necessidade de proceder a alguns ajustamentos técnicos ao projeto inicialmente apresentado, designadamente ao nível da drenagem das águas pluviais, do enquadramento paisagístico e da adaptação de algumas soluções construtivas previstas;
- Participação na reunião extraordinária promovida pela CIMAC, onde foi discutida a redução das verbas afetas ao pacto territorial, decorrente de orientações da Comissão Europeia e do Governo, situação que poderá implicar a reprogramação e eventual reformulação de alguns projetos municipais;
- Participação em conferência promovida pelo IMPIC sobre corrupção e contratação pública;
- Na semana passada, decorreu uma reunião com o Secretário de Estado da Administração Interna, tendo sido abordado o processo relativo ao sistema de videovigilância, encontrando-se o mesmo dependente de parecer da Comissão Nacional de Proteção de Dados;
- Decorreu uma reunião com o Diretor Distrital da Caixa Geral de Depósitos, no âmbito da gestão financeira e bancária do Município, tendo transmitido o descontentamento do Município, decorrente de constrangimentos anteriormente verificados na relação institucional com aquela entidade bancária. Na sequência dessa situação, as transferências das verbas do FEF passarão a ser processadas através da Caixa de Crédito Agrícola, a partir do próximo mês de maio;
- No dia 27 de abril decorreu, no Salão Nobre dos Paços do Município, a apresentação pública do "Guia do Investidor", documento estratégico já disponível no sítio institucional do Município e que se pretende dinâmico e sujeito a atualização permanente;
- Iniciou-se a empreitada da Estrada da Granja, tendo sido colocada a respetiva placa identificativa da obra, esperando-se que os trabalhos decorram dentro da normalidade prevista;



43.

- A empreitada de beneficiação do Pavilhão Gimnodesportivo da Luz, deverá iniciar-se na próxima semana, prevendo-se a sua conclusão em tempo útil para a realização das últimas atividades desportivas da época;
- Foi concedido o aval da Segurança Social, relativamente ao processo da Casa do Povo, encontrando-se a escritura da doação agendada para os próximos dias;
- Foi autorizada a revisão da equipa técnica do projeto CLDS, tendo sido recebido o respetivo ofício de aprovação;
- Encontra-se em preparação novo procedimento de consulta prévia destinado à reparação dos caminhos rurais no concelho, atendendo às diversas reclamações recebidas e aos danos provocados pelas condições climatéricas dos últimos meses.

### 1.3. RATIFICAÇÃO

Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do Aditamento ao Protocolo entre o Município de Mourão e a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Mourão, cujo documento dada a sua extensão fica arquivado em pasta anexa (**anexo número vinte dois**), ficando a fazer parte integrante desta ata.

Depois de apreciado o mencionado Aditamento e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar o mesmo.

### 2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

O Sr. Vereador José Franco, questionou se, no âmbito do projeto do Parque Maria Cristina, foi tido em consideração o enquadramento relacionado com a drenagem e escoamento das águas pluviais, atendendo aos constrangimentos que se vêm verificando naquela zona ao longo dos anos.

Seguidamente o Sr. Presidente, esclareceu que o projeto contempla soluções de contenção e encaminhamento das águas pluviais, tendo igualmente em consideração a reclamação anteriormente apresentada por uma munícipe, com o objetivo de minimizar a retenção e o caudal das águas naquela zona.

## **ORDEM DO DIA**

### **I – ADMINISTRAÇÃO GERAL**

#### **1. ATAS DAS REUNIÕES**

A ata da reunião de 17 de abril de 2026 foi aprovada, **por unanimidade**, com dispensa da sua leitura em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos



43

os membros do Executivo. O Sr. Presidente não participou na discussão e votação da ata em virtude de não ter estado presente na reunião.

## 2. PEDIDO DE CEDÊNCIA DO PAVILHÃO GIMNODESPORTIVO DA LUZ

Foi lido o email da Sr.<sup>a</sup> Marília de Jesus Recto das Neves Lopes, de 23 do corrente mês, em que solicita a cedência do Pavilhão em epígrafe, para a realização de evento pioneiro, designado "**Retiro Noturno**", previsto para o dia 03 de outubro de 2026, que reunirá participantes de várias zonas do país, com o objetivo de promover a informação, a partilha e a divulgação das Terapias Holísticas, sendo que a escolha da Aldeia da Luz surge de forma muito natural, pela sua autenticidade, tradição e profunda ligação à natureza — características que refletem na íntegra a essência deste projeto.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir a referida pretensão.

## 3. PEDIDOS DE CEDÊNCIA DE TRANSPORTES

O Sr. Presidente colocou à discussão a análise dos seguintes pedidos de cedência de transporte:

- Do Grupo Coral da Granja, para uma deslocação ao Redondo, para a promoção do Cante Alentejano, no dia 10 do próximo mês de maio;
- Do Núcleo do Sporting Clube de Portugal da Granja, para uma deslocação a Sevilha, no dia 17 do próximo mês de maio, para visitar aquela cidade e assistir a uma corrida de toiros com reses da ganadaria local Murteira Grave;
- Do Grupo Coral Feminino da Granja Flores de Abril, para uma deslocação à Aldeia dos Fernandes – Almodôvar, para uma ação de divulgação do Cante Alentejano, no dia 23 do mês de maio próximo.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir as referidas pretensões.

## 4. PEDIDO DE APOIO

Foi lido o email da Associação Juvenil de Mourão "A Entretença", de 19 do corrente mês, em que solicita a cedência de diverso material e equipamento (bancos, iluminação do ringue contentor grande para lixo, grelhadores, mesas, estrado/palco, ligação elétrica no palco, ponto de corrente elétrica junto à casa de apoio ao lado do campo, etc), para a

43.  
8

realização do evento **Arraial do Trabalhador**, que terá lugar no próximo dia 1 de maio, no ringue da Casa do Povo de Mourão.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, **por unanimidade**, deferir a referida pretensão.

## II – AMBIENTE, ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E URBANISMO

### 1. APROVAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA E SAÚDE DA EMPREITADA DE CONSTRUÇÃO DE UMA EXTENSÃO DE SAÚDE NA FREGUESIA DE GRANJA – UCSP MOURÃO - RATIFICAÇÃO

Para efeitos de ratificação o Sr. Presidente colocou à discussão a análise do seu Despacho n.º INT\_MOURAO/2026/952, de 23-04-2026, que aprova o Plano de Segurança e Saúde da Empreitada em epígrafe, do seguinte teor:

*"Considerando que:*

1. *A empreitada mencionada em epígrafe foi adjudicada por deliberação da Câmara Municipal na sua reunião de seis de março de dois mil e vinte e seis á empresa "Construções Alto de Santiago, Unipessoal, Lda", de acordo com a sua proposta apresentada em dezoito de fevereiro de dois mil e vinte e seis.*
2. *No âmbito do contrato de empreitada referido em epígrafe, e em cumprimento do disposto no n.º 1 do art.º 12.º do Decreto-Lei n.º 273/2003, de 29 de outubro, o empreiteiro Construções Alto de Santiago, Unipessoal, Lda apresentou o desenvolvimento do Plano de Segurança e Saúde para a fase de obra, com o objetivo de adaptar as medidas de prevenção e os métodos construtivos e organização do estaleiro.*
3. *O referido documento foi submetido à análise do Coordenador e Segurança, designado por despacho do Senhor Presidente N.º SAI\_MOURAO/2026/301, de 31 de março de 2026, que emitiu parecer favorável através da informação n.º INT\_MOURAO/2026/943, em 23 de abril de 2026, por considerar que o mesmo cumpre os requisitos legais e de segurança aplicáveis.*

*Face ao exposto determino:*

- a) *No uso das minhas competências, aprovar, nos termos do art.º 12.º do Decreto-Lei n.º 273/2003, de 29 de outubro, o Plano de Segurança e Saúde, apresentado pelo empreiteiro Construções Alto de Santiago, Unipessoal, Lda. Referente à empreitada de construção de uma extensão de saúde na Freguesia de Granja – UCSP Mourão.*
- b) *Que seja enviada a Comunicação Prévia à ACT – Autoridade para as Condições de Trabalho, conforme o art.º 15.º do Decreto-Lei n.º 273/2003, de 29 de outubro.*
- c) *Nos termos da legislação mencionada no ponto anterior, deve dar conhecimento, por escrito, ao empreiteiro da aprovação do Plano de Segurança e Saúde para a execução da obra.*



d) *Que o presente despacho seja presente na próxima reunião do executivo para ratificação.*  
Mourão, 23 de abril de 2026

*O Presidente da Câmara Municipal,*

*João Filipe Cardoso Fernandes Fortes"*

Depois de apreciado o Despacho acabado de transcrever e não havendo objeções ou pedidos de esclarecimentos, o Executivo deliberou, **por unanimidade**, ratificar o mesmo.

E, por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 18,00 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por Unanimidade, na reunião de 14 de maio de 2026, e vai ser assinada pelo Sr. Presidente da Câmara Municipal e por mim, Vera Cristina Marques Bailote, secretária, que a redigi e subscrevo.

O Presidente da Câmara Municipal,

A Secretária,