



**ATA N.º 23/2013**

**REUNIÃO ORDINÁRIA**

**Local: Sala de Sessões dos Paços do Município.**

**Data: 19/11/2013.**

**Iniciada às 16,00 horas e encerrada às 18,30 horas.**

*Ata*  
*ves. pra*  
*Arquivo*  
*Albino*  
*Benito*

**PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

**I. INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO**

1. INTERVENÇÃO DO SENHOR PRESIDENTE
  - 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA
  - 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS
  
2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES
  - 2.1. CAMINHOS VICINAIS
  - 2.2. REUNIÕES
  - 2.3. ABRIGO INFANTIL
  - 2.4. SEGURANÇA SOCIAL
  - 2.5. FUNCIONALISMO
  - 2.6. CONTENDAS
  - 2.7. TERRAS DO GRANDE LAGO
  - 2.8. ENTIDADE REGIONAL DE TURISMO

**ORDEM DO DIA**

**I. AMINISTRAÇÃO GERAL**

1. ATAS DAS REUNIÕES
2. PEDIDO DE APOIO
3. MERCADO MUNICIPAL – DIREITO DE OCUPAÇÃO DAS LOJAS 4, 5 e 6
4. MUNICÍPIA – EXERCÍCIO DO DIREITO DE PREFERÊNCIA
5. PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE CONSTRUÇÃO
6. ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BVM – APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

**II. PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO**

1. ABATE DE ÁRVORES



### III. PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

A reunião iniciou-se com a presença de:

- Presidente:** Dr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara  
**Vice-Presidente** Manuel Francisco Godinho Carrilho  
**Vereadores:** Dr.<sup>a</sup> Anabela Ramalho Falcato Caixeiro  
Francisco Simão Lopes de Oliveira  
Gonçalo Jorge Fernandes Lopes

A reunião foi presidida pela Sr.<sup>a</sup> Maria Clara Pimenta Pinto Martins Safara, Presidente da Câmara Municipal e Secretariada por Vítor Manuel Leal Vidigal, coordenador técnico da Subunidade Orgânica de Recursos Humanos da Unidade Orgânica Administrativa e Financeira.

A Sr.<sup>a</sup> Presidente deu início à reunião com o período de antes da ordem do dia, em cumprimento do artigo 52.º da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro.

#### PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

#### I- INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO

##### 1. INTERVENÇÃO DA SENHORA PRESIDENTE

##### 1.1. SITUAÇÃO FINANCEIRA:

Foi presente o Resumo Diário da Tesouraria n.º 221, referente ao dia 18 de novembro de 2013, no qual consta que o "total de disponibilidades" desta Câmara Municipal era de € 177.717,64 (cento e setenta e sete mil setecentos e dezassete euros e sessenta e quatro cêntimos), as "dotações orçamentais" no valor credor de € 174.120,00 (cento e setenta e quatro mil e cento e vinte euros) e as "dotações não orçamentais" no valor devedor de € 351.837,64 (trezentos e cinquenta e um mil oitocentos e trinta e sete euros e sessenta e quatro cêntimos). **Tomado conhecimento.**

##### 1.2. INFORMAÇÕES DIVERSAS

- Irá iniciar-se a apanha da azeitona dos olivais que são propriedade do Município;
- Têm decorrido diversas reuniões com os coordenadores técnicos e outros funcionários mais qualificados no sentido de afetar ou reafetar os diversos trabalhadores aos respetivos serviços;



- Na sequência da reunião que teve com os responsáveis do BPI – Banco Português de Investimento foi enviado ao banco um ofício a solicitar a concessão de mais uma ano a pagar apenas juros do empréstimo para saneamento financeiro;
- Na reunião que teve com o senhor Dr. Ventura, da empresa Águas do Centro Alentejo, sobre os trabalhos que estão a ser feitos no sentido de resolver o problema da água para consumo humano da freguesia de Granja, tendo aquele responsável informado que a água que entra no depósito já vai devidamente tratada, estando agora previstas ser colocadas válvulas de seccionamento e irão ser feitas descargas sem que a água seja faturada ao Município;
- Com o apoio logístico do Município decorreu com interesse e participação da população no passado fim-de-semana, o VIII certame da Regigranja, na freguesia de Granja;
- Tem agendado para hoje à tarde uma reunião com o responsável da EDP nesta região, senhor Eng.º Manuel Catarrunas, para tratar de diversos assuntos, nomeadamente o problema dos constantes cortes de energia;
- Tem também igualmente agendado para hoje uma reunião com responsáveis da Rodoviária do Alentejo, onde irá abordar diversos assuntos, em especial sobre os percursos e locais de paragem dos autocarros no concelho.

## 2. INTERVENÇÃO DOS SENHORES VEREADORES

### 2.1. CAMINHOS VICINAIS

O senhor Vereador Francisco Oliveira chamou a atenção para o mau estado em que começam a ficar os diversos caminhos vicinais que foram construídos no âmbito do projeto de emparcelamento rural da freguesia de Luz, e que os mesmos poderiam ser reparados com pouca despesa pois o material necessário (tovenant) encontra-se concentrado nas bermas.

### 2.2. REUNIÕES

O senhor Vereador Francisco Oliveira chamou a atenção para a necessidade da documentação dos assuntos a tratar nas reuniões seja enviada com mais antecedência, visando uma melhor apreciação da mesma, tendo a senhora Presidente informado que será sempre tomado em consideração o cumprimento dos prazos de envio dos documentos.

### 2.3. ABRIGO INFANTIL

O senhor Vereador Francisco Oliveira perguntou qual o património do Abrigo Infantil e qual a participação do Município na gestão do mesmo, tendo a senhora Presidente informado que o processo referente ao Abrigo Infantil, da qual é Presidente por inerência do cargo de



Presidente da Câmara e de acordo com os estatutos daquela instituição, terá que ser analisado ao pormenor e refeito todo o elenco dos seus órgãos sociais.

#### 2.4. SEGURANÇA SOCIAL

O senhor Vereador Francisco Oliveira perguntou qual a situação real no que respeita à dívida à segurança social e à Caixa Geral de Aposentações, tendo a senhora Presidente informado que o pagamento à segurança está a ser feito mensalmente e dentro dos prazos normais e que a dívida à Caixa Geral de Aposentações está a ser regularizada através de um plano de pagamento em prestações, à exceção dos meses de Junho a Outubro do corrente ano.

#### 2.5. FUNCIONALISMO

2.5.1. O senhor Vereador Francisco Oliveira perguntou para quando está previsto o cumprimento do novo horário de trabalho, tendo a senhora Presidente informado que está previsto para o início do próximo mês de Dezembro. Mais informou que vários municípios começaram a cumprir o novo horário e que por terem sido interpostas providências cautelares pelos sindicatos, tiveram de voltar ao horário anterior.

2.5.2. A senhora Vereadora Anabela Caixeiro solicitou que lhe seja apresentado um resumo das diversas questões sociais resultantes das dispensas de trabalhadores que terminaram os contratos ou que estavam a trabalhar sem contrato, e perguntou qual a verdadeira interferência da ADEREM neste processo, tendo a senhora Presidente informado que há as mais diversas situações, com diferentes níveis de preocupação, estando a ADEREM a proceder ao estudo aprofundado de todas elas. Mais informou que a gestão da ADEREM deve ter a mesma atitude da gestão das outras instituições do concelho.

2.5.3. A senhora Vereadora Anabela Caixeiro congratulou-se com o facto de se pretender afetar os trabalhadores aos serviços para os quais têm aptidão e para que foram contratados. Mais salientou que só com a motivação e a criação de condições para exercerem as suas funções, e com uma gestão e orientação rígida mas bem direccionada, se pode exigir que os trabalhadores retribuam com melhor desempenho.

#### 2.6. CONTENDAS

O senhor Vereador Francisco Oliveira perguntou qual a situação dos prédios das contendas, tendo a senhora Presidente informado que três dos atuais arrendatários têm contratos em vigor, dois até 2014 e outro até 2018, de uma outra parcela não existe contrato e uma última não está a ser explorada por ninguém, sendo que todo este processo está a ser



~~100~~  
Yes for  
H.P.  
Bispo  
Bispo

estudado pelo consultor jurídico do Município, para posterior decisão sobre o conjunto das parcelas.

#### 2.7. TERRAS DO GRANDE LAGO

O senhor Vice-Presidente informou que participou numa assembleia geral da Associação Transfronteiriça dos Municípios das Terras do Grande Lago Alqueva, tendo como ponto principal a eleição dos Órgãos Sociais, em virtude dos mesmos coincidirem com as eleições autárquicas para o quadriénio de 2013 / 2017.

#### 2.8. ENTIDADE REGIONAL DE TURISMO

O senhor Vice-Presidente informou que participou em duas reuniões da Entidade Regional de Turismo, sendo uma para debater o Orçamento e Plano de Actividades e outra de apresentação das linhas de crédito disponíveis para os investidores dessa área.

### ORDEM DO DIA

#### **I – ADMINISTRAÇÃO GERAL**

##### 1. ATAS DAS REUNIÕES

A ata da reunião de 4 de novembro de 2013 foi aprovada, por maioria, com quatro votos a favor e uma abstenção do senhor Vereador Francisco Oliveira, com dispensa da sua leitura, em virtude de ter sido previamente distribuído o seu texto a todos os membros do Executivo.

##### 2. PEDIDO DE APOIO

Foi lida a comunicação, via eletrónica, apresentada pela senhora Vereadora Anabela Caixeiro, em 7 do corrente mês, em que informa que um grupo de cidadãos mouranenses se juntou no âmbito de uma iniciativa social a favor do menino Gonçalo José Mendes Fonseca, e está nesse sentido a organizar uma Noite de Fados que irá de correr no Pavilhão dos Bombeiros Voluntários de Mourão, no dia 23 de Novembro de 2013, pelas 20,30 horas, com o objetivo de angaria fundos para fazer face às despesas com os medicamentos e tratamentos daquele menino, pelo que solicita a cedência de um mini palco e do sistema de som do Município, para aquela noite seja uma noite memorável de solidariedade.

O Executivo, sem a presença da senhora Vereadora Anabela Caixeiro, deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

##### 3. MERCADO MUNICIPAL – DIREITO DE OCUPAÇÃO DAS LOJAS 4, 5 e 6



Foi lido o requerimento do Sr. José Inácio Manchilha Sardinha, apresentado em 31 de Outubro de 2013, na qualidade de concessionário das lojas n.ºs 4, 5, e 6, no Mercado Municipal de Mourão, em que solicita a anulação do direito de concessão das referidas lojas, a partir do mês de Novembro de 2013, em virtude da situação atual do comércio de bebidas estar em decadência, o que o leva já há mais de cinco meses não conseguir pagar as despesas inerentes ao funcionamento do estabelecimento.

Apreciada a pretensão acima mencionada e não havendo objeções ou pedidos de estabelecimento, a senhora Presidente colocou a mesma à votação, tendo merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada por unanimidade.

#### 4. MUNICÍPIA - EXERCÍCIO DO DIREITO DE PREFERÊNCIA

Foi lido o ofício da ODIANA - Associação para o Desenvolvimento do Baixo Guadiana, REFERÊNCIA pm/vm/169/13, de 9 de Outubro último, em que informa que pretende alienar cinco mil ações de que é titular, no valor nominal de € 24.950,00, representativas de 0,77% do capital social da Município - Empresa de Cartografia e Sistemas de Informação, S.A., e solicita que o Município se manifeste sobre o interesse na sua aquisição.

O Executivo, após troca de impressões, deliberou, por proposta da senhora Presidente, informar que o Município não está interessado na aquisição da referida participação social detida por aquela Associação no capital da Município.

Deliberação tomada por unanimidade.

#### 5. PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE CONSTRUÇÃO

Pela Sr.<sup>a</sup> Presidente foi posta à discussão a análise do requerimento apresentado em 9 do corrente mês, do seguinte teor:

**"Nuno Filipe Ruivo Canhoto**, casado, contribuinte fiscal n.º 225935589, residente na Rua General Humberto delgado n.º 13, em Mourão, na qualidade de proprietário do lote de terreno n.º 16, no Loteamento da Zona Industrial, vem solicitar a V. Ex.<sup>a</sup>, **a prorrogação do prazo de construção**, em virtude da minha situação a nível económico nesta data, e o próprio mercado de trabalho, não permitir o investimento que pretendo realizar, com a construção de um pavilhão para oficina de pintura, e reparação de veículos automóveis."

Apreciado o requerimento acabado de transcrever, bem como o parecer do consultor jurídico, deste Município, de 2013/10/28, e havendo dúvidas quanto à legitimidade do requerente, a senhora Presidente propôs que seja solicitado ao mesmo documento



MAR-2013  
[Handwritten signatures and initials]

comprovativo da titularidade do mencionado lote de terreno, tendo tal proposta merecido total aprovação do Executivo.

Deliberação tomada por unanimidade.

#### 6. ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BVM – APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

Pela senhora Presidente foi posta à discussão a análise de uma proposta apresentada Pela Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Mourão, através do seu ofício Proc. A-7/2013, de 06-11-2013, do seguinte teor:

*"Após uma primeira reunião preliminar com V. Ex.<sup>a</sup> ocorrida no dia 01-11-2013, sobre questões pertinentes desta Associação, vimos por este meio apresentar a nossa proposta de algumas questões que achamos de interesse para o bom funcionamento dos Bombeiros Voluntários de Mourão:*

- 1.º - Receber o valor igual ao PPC (subsídio mensal) da Autoridade Nacional de Proteção Civil – valor – 3500,00 (três mil e quinhentos euros).*
- 2.º - Continuar a efetuar o pagamento de 50% do salário da Equipa de Intervenção Permanente (EIP).*
- 3.º - Pagamento de seguros de viaturas que dá em média 250,00 euros mensais.*
- 4.º - Pagamento de 50% do valor mensal de combustível, média 2000,00 euros.*
- 5.º - Encaminhar após a recolha do Concelho dos resíduos elétricos para as nossas instalações.*
- 6.º - Protocolar encaminhando todos os serviços a consultas que forem efetuados à câmara mediante requisição com pagamento a 60 dias, com valores a serem analisados por ambas as partes.*

*Ciente que a nossa proposta será analisada com espírito solidariedade, desde já os nossos agradecimentos pela atenção dispensada por V. Ex.<sup>a</sup>.*

*Com os nossos respeitosos cumprimentos.*

*O Presidente da Direção,"*

A senhora Presidente informou ainda que lhe foi proposto verbalmente a cedência de apoio para a reparação da ambulância de emergência e aquisição das viaturas de incêndio e desencarceramento.

Apreciadas as propostas acima mencionadas e após troca de Impressões, o Executivo deliberou, por proposta da senhora Presidente, aprovar a concessão do apoio solicitado nos pontos 2.º e 5.º, e apoiar na reparação da ambulância de emergência e na aquisição das viaturas de incêndio e desencarceramento, em valor a definir após o conhecimento dos montantes efetivos das referidas reparação e aquisição.

Deliberação tomada por unanimidade.



## II – PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO

### 1. ABATE DE ÁRVORES

Foi lido o requerimento apresentado pelo senhor Dimas Joaquim Canhão Ferro, em 14 do corrente mês, em que requer, na qualidade de proprietário do prédio rústico denominado "Tapada à Albufeira", sito na freguesia e concelho de Mourão, inscrito na respetiva matriz predial sob o artigo 143 secção 005 e descrito na Conservatória do Registo Predial de Mourão sob o n.º 2837, a concessão de parecer favorável para o abate de árvores (70 oliveiras, 10 figueiras e 2 pereiras), tendo em vista criar condições para plantar amendoeiras no referido prédio.

O Executivo, após troca de impressões deliberou, por unanimidade, deferir a referida pretensão.

## III – PERÍODO DE INTERVENÇÃO ABERTO AO PÚBLICO

Não havia público presente.

E, por nada mais haver a tratar, a Sr.<sup>a</sup> Presidente declarou encerrada esta reunião, eram 13,00 horas. Para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada por unanimidade, na reunião de 2 de dezembro de 2013, e vai ser assinada por todos os membros do Executivo e por mim, Vítor Manuel Leal Vidigal, secretário, que a redigi e subscrevo.

A Presidente,

*Mania Clara Fimenta Pinto Martins Sefarze*

O Vice-Presidente,

*Manuel Francisco Gomes Camilho*

Os Vereadores,

*João Roberto Gonçalves de Fátima Bixio  
Caro e Mourão  
Presidente do Conselho*

O Secretário,

*Vítor Manuel Leal Vidigal*